Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

SİVİL KATILIM PROJESİ

MERSİN
SİVİL KATILIM STRATEJİSİ ve EYLEM PLANI

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

Bu "**Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı"** Mersin Sivil Katılım Görev Gücü üyeleri tarafından Avrupa Birliği'nin finanse ettiği Sivil Katılım Projesi kapsamında proje ekibi destekleriyle hazırlanmıştır. Bu raporun içeriği yalnızca UNDP Türkiye sorumluluğundadır

YÖNETİCİ ÖZETİ

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı, Mersin'de sivil katılımı artırmayı, vatandaşların yerel yönetim karar alma süreçlerine daha etkin katılımını sağlamayı ve bu katılımı sürdürülebilir kılmayı amaçlayan stratejik bir belgedir. Plan, belediye ile sivil toplum arasında etkili ve sürekli bir iletişim ortamının oluşturulmasını, karar alma süreçlerinde daha demokratik ve şeffaf mekanizmaların geliştirilmesini hedeflemektedir.

Eylem planının hazırlanma süreci, **Sivil Katılım Görev Gücü (SKGG)** koordinasyonunda ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Proje Ekibinin teknik desteğiyle yürütülmüştür. Bu süreçte, SKGG, belediye, sivil toplum kuruluşları (STK'lar), akademisyenler, kamu kurumları, gönüllüler ve diğer ilgili paydaşların iş birliğiyle çok sayıda toplantı, çalıştay ve odak grup görüşmeleri düzenlemiştir. Bu çalışmalar sonucunda, yerel ihtiyaç ve öncelikler tespit edilmiş, bunlar doğrultusunda eylem planının temel stratejileri belirlenmiştir.

Mersin'de sivil katılımın mevcut durumu üzerine yapılan değerlendirmeler, kentteki sivil katılım ortamını ortaya koymaktadır. Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katılımcı yerel yönetim ilkelerine verdiği önem, belediye meclisi toplantılarının canlı yayınlanması ve çeşitli geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi olumlu unsurlar olarak öne çıkmaktadır. Ancak, genel olarak sivil katılımın daha da güçlendirilmesi ve katılım seviyelerinin artırılması gerektiği görülmektedir. Ayrıca, Mersin Kent Konseyi'nin sivil katılım bağlamında daha etkin bir rol üstlenmesi ve meclisleri ile tematik çalışma gruplarının daha aktif şekilde kullanılması yerel yönetim süreçlerine katılımın güçlenmesi için önem arz etmektedir. Kentteki sivil toplum kuruluşlarının sayısı ve aktif çalışmaları da katılım sürecine büyük katkı sağlasa da, bu kuruluşların daha fazla kapasite geliştirme desteğine ve fon kaynaklarına ihtiyaç duyduğu tespit edilmiştir.

Bu eylem planı, Mersin'de sivil katılımı güçlendirmek adına yerelde en çok ihtiyaç duyulan üç tematik alan çerçevesinde hazırlanmıştır: **Afet Hazırlığı ve Afet Sonrası Toparlanma, Göç ve Mülteci Çalışmaları** ile **Yerel Kalkınma ve Girişimcilik**. Bu alanlar, Mersin'in sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarına yanıt vermek amacıyla SKGG üyeleri tarafından belirlenmiştir:

- **Afet Hazırlığı ve Afet Sonrası Toparlanma**: Mersin, depreme duyarlı bir bölgede yer aldığı için, toplumsal dayanıklılığı artırmak amacıyla afetlere hazırlık ve sonrası yapılanma süreçlerinde sivil toplumun daha fazla katılımını sağlamayı hedeflemektedir.
- **Göç ve Mülteci Çalışmaları**: Kentteki insani krizlerin yol açtığı yoğun nüfus hareketliliği göz önünde bulundurularak, bu alanda sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin iş birliği içinde çalışmasına vurgu yapılmaktadır.
- **Yerel Kalkınma ve Girişimcilik**: Tarım ve girişimcilik potansiyelini değerlendiren plan, yerel ürünlerin pazarlanması, kadın ve genç girişimcilerin desteklenmesi ve kooperatiflerin geliştirilmesi yoluyla Mersin'in ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Eylem Planı, bu tematik alanlar doğrultusunda toplam **9 hedef** ve **47 faaliyet** içermektedir. Her bir hedef, yerel düzeyde sivil katılımı artırmaya yönelik stratejiler ve somut eylemlerle

desteklenmiştir. Faaliyetler, yerel düzeyde toplumsal farkındalığın arttırılması ve paydaşlar arası iş birliğinin geliştirilmesi gibi konulara odaklanmaktadır.

Eylem Planı'nın etkin bir şekilde uygulanabilmesi için kapsamlı bir **izleme ve değerlendirme süreci** oluşturulmuştur. Bu süreç, SKGG koordinasyonunda yürütülecek olup, her bir faaliyetin belirlenen göstergeler doğrultusunda izlenmesini sağlayacaktır. Dönemsel raporlar hazırlanarak, planın uygulama süreçlerindeki ilerlemeler takip edilecek ve gerekli durumlarda düzeltici önlemler alınacaktır.

Eylem Planı, uygulama sürecinde karşılaşılabilecek olası zorlukları da dikkate alarak bu zorluklara yönelik çözüm önerilerini içermektedir. Özellikle katılım düzeyinin düşük kalma riski, paydaşlar arası koordinasyon eksiklikleri ve finansal kaynakların yetersizliği gibi sorunlar ön görülmüş ve bunlara yönelik stratejiler geliştirilmiştir. Bu sayede, Eylem Planı'nın başarıya ulaşması için gerekli esneklik ve çözüm odaklı bir yaklaşım benimsenmiştir.

Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı, sivil toplumun karar alma süreçlerine daha etkin bir şekilde dahil olmasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Plan, sivil katılımın Mersin için öneminin altını çizerek, toplumun farklı kesimlerinin yerel yönetimlerle sürekli iletişim ve etkileşim içinde olmasının gerekliliğini vurgulamaktadır. Sivil katılımı güçlendirerek demokratik yönetişim anlayışının gelişmesine katkıda bulunacak bu plan, Mersin'in gelecekte daha katılımcı bir şehir olmasına önemli bir zemin hazırlayacaktır.

Bu çerçevede, Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı aşağıdaki ana vizyon ve temel ilkeler ışığında hazırlanmıştır:

"Mersin'in katılımcı, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir şehir vizyonu doğrultusunda, tüm hemşehrilerin karar alma süreçlerinde etkin rol aldığı, yerel yönetim ve sivil toplum arasında güçlü ve sürekli bir iş birliğinin sağlandığı, güven ve dayanışma temelli bir kent olması"

Bu vizyon çerçevesindeki temel ilkeler:

- *Katılımcılık*
- *Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik*
- *Kapsayıcılık*
- *Güçlü İletişim ve İş Birliği*
- *Sürdürülebilirlik*
- *Karşılıklı Güven*
- *Toplumsal Farkındalık*
- *Gönüllülük*

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı

Hedef ve Faaliyet Özet Tablosu

Öncelikli Tematik Alan 1: Afete Hazırlık – Afet Sonrası Toparlanma

Hedef 1.1: Afet öncesi ve sonrasında iletişim, koordinasyon ve iş birliğinin güçlendirilmesi

Faaliyetler:

- AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma gruplarına ilgili sivil toplum temsilcilerinin (iş ve meslek kuruluşları, STK'lar vb.) bir tanışma toplantısıyla dahil edilmesi
- AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma grupları ile 3 aylık koordinasyon toplantılarının yapılması
- Afet mağduriyetini tecrübe eden şehirler arasından kardeş şehir belirlenmesi ve sivil toplumun da dahil edildiği, afet alanında iş birliklerinin geliştirilmesi
- Afet alanında sivil toplum temsilcileri arasında bir "Sivil Toplum Ağı" oluşturulması
- 3 aylık periyodlarla Sivil Toplum Ağının toplantılar yapması ve yılda en az 1 kez tüm ağ temsilcilerinin mahalle muhtarları ve gönüllüleri ile bir araya gelerek sürecin değerlendirilmesi
- Mahallelerde, muhtarlıklar ile iş birliği yapacak mahalle gönüllü havuzu oluşturulması, gönüllü kazanma çalışmaları eğitimi yürütülmesi ve gönüllülere düzenli bilgilendirme yapılması
- Afet durumunda haberleşmenin güçlendirilmesi için dijital ve analog iletişim kanallarının kurulması ve bunlara yönelik bilgilendirme ve farkındalık arttırma faaliyetleri yürütülmesi
- Afet sonrası şehre gelen veya şehirden ayrılan kişilerle ilgili sivil toplumla veri toplanması ve hizmet haritalarının oluşturulması ve kamuoyu ile paylaşılması
- Kamu, sivil toplum ve özel sektör iş birliğiyle afet anında kullanılmak üzere yeni depolama alanlarının oluşturulması

Hedef 1.2: Afet alanında sivil toplumun ve kamunun kapasitesinin ve farkındalığının arttırılması

Faaliyetler:

- Mersin'in acil durum planlarının kamuoyu ile paylaşılması
- STK'lara yönelik afet öncesi ve sonrası yapılacaklarla ilgili eğitim verilmesi ve hazırlık ekiplerinin oluşturulması
- İlgili kamu ve sivil toplum çalışanlarına yönelik afet durumlarında psiko-sosyal destek eğitimlerinin verilmesi
- Afet durumlarında alternatif ulaşım araçları konusunda farkındalığın arttırılmasına yönelik çalıştaylar/seminerler düzenlenmesi ve bir yol haritası belgesi hazırlanması
- Afet Yönetimine İlişkin Karar alma mekanizmalarına sivil toplum katılımı için savunuculuk eğitimlerinin verilmesi
- ATA Eğitim Merkezi bünyesinde STK'lara kentsel arama kurtarma eğitimlerinin verilmesi
- İlk yardım eğitici havuzunun oluşturulması için çalıştay/toplantıların düzenlenmesi
- İlk yardım eğitimlerinin programlanması, halka duyurulması ve periyodik olarak verilmesi

Hedef 1.3: Afet alanında gönüllülüğün niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması

Faaliyetler:

- Afet alanında gönüllü yönetim programının geliştirilmesi ve bilinçlendirme eğitim ve seminerlerinin yapılması
- Belediye bünyesindeki mevcut gönüllülere afet bilinci eğitimlerinin verilmesi ve AFAD'ın yetki vermesi halinde akredite edilmesi
- Sivil toplumda afet gönüllüsü sayısının arttırılması ile ilgili duyurular yapması
- Gönüllü itfaiyecilik eğitimlerinin yaygınlaştırılması için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmaların yapılması

Öncelikli Tematik Alan 2: Göç ve Mülteci Çalışmaları

Hedef 2.1: Kamu ve sivil toplum arasında iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi

Faaliyetler:

- Sivil toplum temsilcilerinin de katılımıyla Mersin'de göç yönetiminin mevcut durumu ve ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması

- Mersin Göç Ana Planı'nın yerel paydaşlara tanıtılması ve uygulanmasına dair iş birliği toplantıları düzenlenmesi
- UNHCR tarafından koordine edilen "Services Advisor" hizmet haritalanmasının yaygınlaştırılmasına yönelik eğitimler verilmesi
- Göç alanında çalışan STK ve kamu kurumları arasında koordinasyon ve veri paylaşımının teşviği konusunda lobicilik ve savunuculuk yapılması
- Mersin'de göç ve göçmen çalışmalarının tanıtıldığı ve bilgi paylaşımın yapıldığı dijital bir platformun kurulması
- Düzenli Göç Buluşmalarının organize edilmesi
- Göç alanında uzman katılımcılardan oluşan bir sivil izleme komisyonu kurulması, STK'lar ve kamu kurumları faaliyetlerinin izlenmesi ve yılda 1 kere düzenlenecek göç çalıştayında izleme sonuçlarının tartışılması
- Göç ve mülteci alanında çalışan STK'lar arası iş birliğini güçlendirmeye yönelik olarak yerel sivil inisiyatifler ile yabancı sivil inisiyatifler arasında düzenli iş birliği toplantıları yapılması

Hedef 2.2: Göç alanında çalışan STK'ların kapasitelerinin, görünürlük ve bilinirliğinin artırılması

Faaliyetler:

- Mersin'de göç alanında çalışan STK'lara yönelik olarak mevcut kapasite, uzmanlık alanları, yürüttükleri çalışmalar vb. konularda bir haritalama çalışması yapılması ve düzenli aralıklarla güncellenmesi
- Göç ve mülteci alanında faaliyet gösteren STK'ların proje hibe desteklerine başvurular yapmalarına yönelik olarak rehberlik hizmeti verilmesi
- Göç alanında çalışan STK'ların tanıtım günleri yapmaları
- Deneyimli ulusal ve uluslararası düzeydeki STK'lar ile kapasite geliştirme ihtiyacı bulunan yerel STK'ların eşleştirilmesi, mentörlük çalışmalarının yürütülmesi ve deneyim paylaşımları yapmaları

Hedef 2.3: Uluslararası STK'ların örgütlenmesi ve sosyal uyumunun arttırılması

Faaliyetler:

- Sivil toplum iş birliği ile göçmen ve mültecilere yönelik olarak sosyal uyum eğitimlerinin verilmesi

- Göç ve mülteci alanında çalışan STK'ların sosyal uyumun artması için muhtarlıklarla iş birliğiyle mahallelerde komşu kültürünün geliştirilmesine yönelik aktiviteler yürütülmesi
- Göç alanında faaliyet gösteren ve/veya göçmenleri temsil eden STK'lara kent konseyinde farklı meclislerde temsiliyet verilmesi
- Mersin'de ikamet eden göçmen ve mültecilere dair başarı hikayelerinin derlenmesi ve röportaj, belgesel, kısa film vb. yollarla tanıtım faaliyetleri yapılması

Öncelikli Tematik Alan 3: Yerel Kalkınma ve Girişimcilik

Hedef 3.1: Mersin'deki kamu ve STK'ların yerel kalkınma ve girişimcilik alanındaki farkındalıklarının ve kapasitelerinin arttırılması

Faaliyetler:

- Yerel kalkınma ve girişimcilik, sosyal girişimcilik haftası/günleri (Fuar, etkinlik, tanıtım) düzenlenmesi
- Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında faaliyet gösteren STK'ların, üniversiteler ve girişimcilik merkezleriyle iş birliği içinde kamuya açık alanlarda farkındalık etkinlikleri düzenlenmesi ve girişimcilik konusunda eğitim ve ekosistem mentörlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- Yerel ve sosyal girişimciliğin başarılı örneklerinin derlenmesi, raporlanması ve kamuoyuyla paylaşılması
- Alanda yetkin sivil toplum temsilcilerinin katkılarıyla çocuk, kadın ve gençlere yönelik girişimcilik, sosyal girişimcilik ve kooperatifçilik atölyelerinin düzenlenmesi
- Girişimci ve STK buluşmaları düzenlenmesi
- Girişimcilik alanında çalışan STK'lar, kooperatifler ve girişimcilerin teknoloji ve dijital yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik eğitimler verilmesi

Hedef 3.2: Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan kamu kurumları ve STK'ların arasındaki iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi

Faaliyetler:

- STK'ların mevcut ortak etkinlik takviminin (Mersin Ajansam) dijital mecralarda yayımlanması ve yaygınlaştırılması Melek yatırımcıların, girişimcilerin, yerel

kalkınma ve girişimcilik çalışan kurum ve kuruluşların yer aldığı Mersin Yerel Kalkınma ve Girişimcilik Platformu kurulması

- Melek yatırımcıların, girişimcilerin, yerel kalkınma ve girişimcilik çalışan kurum ve kuruluşların yer aldığı İş Buluşmaları ve Eşleştirme (B2B) Etkinliğinin düzenlenmesi

Hedef 3.3: Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların finansal kaynaklara erişiminin arttırılması

Faaliyetler:

- Kamu kurumları tarafından hazırlanan proje rehberlerine yerel kalkınma başlığının eklenmesi veya önceliklendirilmesi için girişimlerde bulunma, lobicilik faaliyetleri yürütme ve rapor sunma
- Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların desteklediği kadın kooperatifleri için finansal kaynaklara erişimi kolaylaştıracak ortak üretim ve satış merkezlerinin oluşturulması

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

İÇİNDEKİLER

1 GİRİŞ 12

1.1 Eylem Planının Kapsamı ve Amacı 12

1.2 Hazırlık Süreci 13

2 SİVİL KATILIM VE SİVİL KATILIM MEKANİZMALARINA BAKIŞ 15

2.1 Sivil Katılım Kavramı ve Önemi 15

2.2 Türkiye'de Sivil Katılımın Yasal Çerçevesi 16

2.3 Sivil Katılıma Dair Mevcut Mekanizmalar 18

3 MERSİN'DE SİVİL KATILIMIN MEVCUT DURUMU 20

3.1 Sivil Katılım Ortamına Dair Değerlendirmeler 20

3.2 Sivil Katılımın Mevcut Durumuna İlişkin Tespitler 22

3.3 Önerilen Öncelikli Tematik Sivil Katılım Alanları 24

4 MERSİN SİVİL KATILIM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI 25

4.1 Sivil Katılımı Güçlendirmeye Yönelik Temel İlkeler ve Yaklaşımlar 25

4.2 Eylem Planının Hedefleri ve Faaliyet Önerileri 28

4.2.1 Afete Hazırlık – Afet Sonrası Toparlanma 29

4.2.2 Göç ve Mülteci Çalışmaları 36

4.2.3 Yerel Kalkınma ve Girişimcilik 41

5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME 45

6 EYLEM PLANININ UYGULANMASINDA OLASI RİSKLER / ZORLUKLAR VE ÖNERİ YAKLAŞIMLAR 47

7 Ek – Faaliyet Takvimi 54

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

1 GİRİŞ

Bu belge, ana faydalanıcısı Türkiye Belediyeler Birliği (TBB), eş-faydalanıcısı İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü (STİGM) olan ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen "Türkiye'de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi Projesi" (Sivil Katılım Projesi) kapsamında hazırlanmıştır. Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından uygulanmakta olan projenin etkin bir biçimde uygulanması ve izlenmesine yönelik çalışmalar, IPA-II Sivil Toplum Sektörünün lider kurumu olarak Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Türkiye'de demokratik yerel yönetişim için sivil katılımın ve gönüllülüğün güçlendirilmesini amaçlayan proje kapsamında, sivil toplum kuruluşlarının karar alma mekanizmalarına katılımının artırılması, güven ve karşılıklı anlayışa dayalı sivil toplum-kamu iş birliğinin güçlendirilmesi ve gönüllülük için elverişli ve sürdürülebilir bir ortam yaratılmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Sivil Katılım Projesi'nin 1.Bileşeni olan "Sivil Katılım Stratejilerinin ve STK/Yerel Yönetimler Ortaklığı İçin İki Yıllık Eylem Planlarının Geliştirilmesi" kapsamında yedi pilot ilde (Çanakkale, Elazığ, Eskişehir, Gaziantep, Manisa, Mersin ve Trabzon) sivil katılımın güçlendirilmesine dair stratejiler ve iki yıllık eylem planları geliştirilmiştir. Bu çerçevede hazırlanan Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı, UNDP Proje Ekibinin teknik desteği ve yerelde paydaşların katılım ve katkılarıyla nihai hale getirilmiştir.

1.1 Eylem Planının Kapsamı ve Amacı

Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı, Mersin'de sivil toplumun yerel düzeyde karar alma süreçlerine aktif katılımının güçlendirilmesi ana amacıyla hazırlanmıştır. Bu plan, Mersin'de yerel yönetişim süreçlerini güçlendirmeyi ve kamu ile sivil toplum arasında etkin bir iş birliği kurmayı hedeflemektedir.

Eylem Planı'nın kapsamı, yerel paydaşlar arasında ortaklaşa yürütülen geniş bir katılımcı süreç sonucunda belirlenen üç ana tematik alana dayanmaktadır: **Afet Hazırlığı ve Afet Sonrası Toparlanma, Göç ve Mülteci Çalışmaları** ile **Yerel Kalkınma ve Girişimcilik**. Bu tematik alanlar, Mersin'in öncelikli sorunlarını ele almak ve sivil katılımın sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla seçilmiştir.

2025-2026 yıllarını kapsayan bu Eylem Planı, Mersin'de sivil katılımın güçlendirilmesine yönelik kısa-orta vadede somut sonuçlar üretebilecek bir yapıda tasarlanmıştır. Bu yaklaşım, sivil katılım kültürüne katkı sağlayarak yerel düzeyde kalıcı etkiler yaratmayı amaçlamaktadır.

Bunun yanında, Eylem Planı'nın bir "iyi niyet belgesi" olmasının ötesinde, "uygulanabilir bir yol haritası" olmasına özen gösterilmiştir. Bu sebeple, eylem planında 2 yıllık süre içerisinde uygulanabilir faaliyetlere yer verilmiş; faaliyetler geliştirilirken, belirlenen hedeflere uygun ve gerçekçi bir şekilde hayata geçirilebilmesine önem verilmiştir.

Planın başarısındaki önemli faktörlerden biri, paydaşların süreci sahiplenmesi ve en üst düzeyde katılımlarının sağlanması olmuştur. Bu bağlamda, kamu, sivil toplum kuruluşları, kent konseyi, akademik çevreler ve diğer ilgili paydaşlar arasında güçlü bir iletişim ve iş birliği kurularak Eylem Planı'nın hazırlanması sürecine etkin bir katılım sağlanmıştır. Her kesimin katılımına ve geri bildirimlerine açık bir süreç izlenerek, bu planın kapsayıcı ve ortak sahiplenilen bir belge haline gelmesi hedeflenmiştir.

Eylem Planı'nın içeriği altı ana bölümden oluşmaktadır. İlk olarak, eylem planının hazırlık sürecine ve izlenen katılımcı yaklaşımlara yer verilmektedir. İkinci bölümde, sivil katılım kavramı ve mekanizmalarına genel bir bakış sunulmaktadır. Bu bölümde sivil katılımın önemi, Türkiye'deki yasal çerçeve ve mevcut mekanizmalar açıklanmaktadır. Üçüncü bölümde, Mersin'de sivil katılımın mevcut durumunu değerlendiren analizlere yer verilmektedir. Dördüncü bölümde, Mersin'de sivil katılımı güçlendirmeye yönelik stratejiler ve eylem önerileri ele alınmakta, belirlenen tematik alanlar doğrultusunda hedefler ve faaliyetler detaylandırılmaktadır.

Planın izleme ve değerlendirme süreci beşinci bölümde yer almakta; planın etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak için paydaşların katılımıyla nasıl izleneceği ve değerlendirileceği açıklanmaktadır. Planın uygulama sürecinde karşılaşılabilecek olası zorluklar ve bu zorluklara yönelik çözüm önerileri ise altıncı bölümde yer almaktadır. Bu bölüm, planın başarıya ulaşmasının önünde engel olabilecek potansiyel riskleri analiz etmekte ve çözüm yolları sunmaktadır.

Sonuç olarak, bu Eylem Planı, Mersin'de sivil katılımın güçlendirilmesine yönelik kısa ve orta vadede uygulanabilir bir belge olarak hazırlanmıştır ve sivil katılım kültürünün kurumsallaşmasına önemli bir katkı sağlaması beklenmektedir.

1.2 Hazırlık Süreci

Mersin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı'nın hazırlanma sürecinin kendisi, sivil katılımın güçlendirilmesine yönelik örnek bir süreç olarak tasarlanmış ve uygulanmıştır. Eylem Planı, geniş bir paydaş katılımı ile farklı kesimlerin görüşlerinin alındığı bir yöntemle geliştirilmiştir. Bu çerçevede Eylem Planı'nın hazırlık sürecinde aşağıdaki adımlar takip edilmiştir:

1. **Sivil Katılım Görev Gücü (SKGG)'nün Oluşumu**: Hazırlık sürecinin en önemli adımı, **SKGG'nin** oluşturulmasıdır. SKGG, yerel düzeyde çeşitli kurum temsilcilerinden (belediye, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, sivil inisiyatifler, iş ve meslek kuruluşları, muhtarlar ve akademisyenler) oluşan geniş bir yapı olarak kurulmuştur. Bu oluşum, sivil katılımın Mersin'de güçlendirilmesinde kritik bir rol üstlenmiş, planın her aşamasında koordinasyonu sağlamıştır.

    - Mersin Sivil Katılım Görev Gücü üyeleri aşağıda verilmektedir:
    - Mersin Büyükşehir Belediyesi
    - Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü
    - Mersin Üniversitesi

- Çukurova Kalkınma Ajansı
- Türkiye Muhtarlar Konfederasyon Mersin Temsilcisi
- Mersin Deniz Ticaret Odası
- Akdeniz Opera ve Bale Kulübü Derneği (AKOB)
- Çukurova Genç Girişimci İş İnsanları Derneği
- Mersin İnsani Hak ve Hürriyetleri İnsani Yardım Derneği
- Engeli Olan Bireyler ve Aileleri Gelişim Merkezi Derneği
- Mersin Kent Konseyi
- Mersin Bisikletli Kadınlar Topluluğu ve İnisiyatifi

2. **Mevcut Durum Analizleri**: Proje teknik desteğiyle yürütülen mevcut durum değerlendirmesi üç aşamalı olarak gerçekleştirilmiştir. İlk olarak sivil katılıma ilişkin mevcut mekanizmaların durumu ortaya konmuş, yerelde faaliyet gösteren STK'ların haritalanması ve gönüllü yapılara dair masa başı incelemesi yapılmıştır.

   Bu sürecin ikinci aşamasında, Mersin'deki sivil katılımın algı düzeyini, mevcut boşlukları ve fırsatları tespit etmek amacıyla çevrim içi anketler düzenlenmiştir. Bu anketler, katılımcıların sivil katılıma bakış açısını ve sürece olan ilgisini anlamak için kritik veriler sağlamıştır.

   Mevcut durum değerlendirmesinin son aşamasını ise saha ziyaretleri oluşturmuştur. Bu ziyaretler kapsamında, yerel aktörlerle yapılandırılmış sorular aracılığıyla odak grup görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Yerel paydaşlar, STK temsilcileri ve kamu kurumlarıyla yapılan bu görüşmeler, sivil katılımın mevcut durumuna dair derinlemesine bir analiz yapmayı mümkün kılmıştır.

   Tüm bu analizler sonucunda elde edilen bulgular, sivil katılımı artıracak stratejilerin belirlenmesine zemin oluşturmuştur.

3. **Strateji ve Eylem Planı Taslakları Oluşturulması**: Mevcut durum analizlerinin ardından, geniş katılımlı bir çalıştay neticesinde sivil katılımı güçlendirmeye yönelik stratejiler ve eylem planlarının ilk taslakları oluşturulmuştur.

4. **Planın Nihai Hale Getirilmesi**: Çalıştay sonucunda ortaya çıkan strateji ve eylem planı taslakları, SKGG üyeleri ve proje ekibinin iş birliğiyle daha da geliştirilmiş ve nihai hale getirilmiştir. Her bir faaliyet, sivil katılım mekanizmalarını güçlendirecek şekilde detaylandırılmış ve yerel dinamikler dikkate alınarak uygulanabilirliği artırılmıştır.

   Hazırlık süreci boyunca, SKGG üyeleri arasında bir dizi toplantılar düzenlenmiş, oluşturulan SKGG çalışma gruplarının da desteğiyle, farklı paydaşlarla karşılıklı görüş alışverişi sağlanmıştır. Bu toplantılar sayesinde, her paydaşın perspektifi değerlendirilmiş ve nihai kararlar katılımcı bir şekilde alınmıştır. Böylece, sivil katılım sürecinin yerel ihtiyaçlara ve gerçeklere dayanan bir şekilde şekillenmesi sağlanmıştır.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

2 SİVİL KATILIM VE SİVİL KATILIM MEKANİZMALARINA BAKIŞ

2.1 Sivil Katılım Kavramı ve Önemi

Sivil katılım, en geniş anlamıyla, bir kararın etkilediği kişilerin o karara katkı sağlamasını içeren bir süreçtir. Bu süreç, karar alma mekanizmalarına vatandaşların dahil edilmesi üzerine kuruludur ve katılım, karar alma süreçlerinin farklı aşamalarında ve farklı aktörler tarafından çeşitli şekillerde gerçekleşebilir. Sivil katılımın temel amacı, karar süreçlerinin daha demokratik, şeffaf ve katılımcı hale gelmesini sağlamaktır.

Yerel yönetim hizmetleri, sivil katılımın en çok gerçekleştiği alanlardır. Bunun nedeni, yerel yönetimlerin vatandaşa en yakın kamu idari birimleri olması ve vatandaşların günlük yaşamlarını doğrudan etkileyen kararların bu düzeyde alınmasıdır. Yerel yönetimler, vatandaşların ihtiyaçlarını yerinden tespit etme ve bu ihtiyaçlara yanıt verme sorumluluğuna sahip oldukları için, sivil katılım süreçleri için en uygun ölçek olarak kabul edilir. Aynı zamanda, yerel yönetimler, hizmet sundukları vatandaşlarla doğrudan iletişim kurma konusunda avantajlı konumda olduklarından, karar alma mekanizmalarına katılım sağlama potansiyeli en yüksek olan kurumlardır.

Ülkemizde, karar alma süreçleri bağlamında sivil katılım denilince yaygın olarak STK'lar, meslek kuruluşları vb. örgütlü/tüzel kişiliğe sahip yapılar akla gelmektedir. Ancak, sivil inisiyatifler, platformlar, vb. tüzel kişiliği olmayan gruplar ile bireysel olarak vatandaşlar da sivil katılımın önemli birer aktörüdür. Dolayısıyla, bu belgede "sivil katılım" kavramı, tüm bu kesimleri içerecek şekilde kullanılmaktadır.

Sivil Katılımın Faydaları

Sivil katılım, iyi yönetişimin temel ilkelerinden birisidir ve bu çerçevede birçok faydası bulunmaktadır. Aşağıda bu faydalardan başlıca öne çıkanlar verilmektedir:

1. **Demokratikleşme ve Şeffaflık:** Sivil katılım, yerel yönetimlerin karar alma süreçlerinde vatandaşların söz sahibi olmasını sağlar. Bu da yönetim süreçlerinin daha demokratik ve şeffaf olmasına katkıda bulunur. Katılım sayesinde, yerel yönetimler yalnızca yöneten değil, aynı zamanda vatandaşlarıyla birlikte karar alan bir yapıya dönüşür.
2. **Karar Kalitesinin Artması:** Vatandaşların ihtiyaçlarının yerel düzeyde tespiti ve bu ihtiyaçlara yönelik çözümlerin yine vatandaşların katılımıyla üretilmesi, alınan kararların kalitesini artırır. Çeşitli toplumsal kesimlerden gelen geri bildirimler, kararların daha geniş bir perspektifle ele alınmasını sağlar ve topluma daha uygun çözümler üretilir.
3. **Hizmet Sunumunun İyileşmesi:** Sivil katılım, yerel yönetimlerin sunduğu hizmetlerin daha etkin ve verimli olmasını sağlar. Vatandaşların hizmet sunumuna dair geri

bildirimleri, iyileştirme süreçlerine katkıda bulunur ve hizmetlerin toplumun gerçek ihtiyaçlarına daha uygun hale getirilmesine olanak tanır.

4. **Toplumsal Sahiplenme ve Güven Artışı:** Karar alma süreçlerine katılan vatandaşlar, verilen kararlara daha fazla sahip çıkar. Bu da toplumsal sahiplenmeyi artırır ve yerel yönetimlere duyulan güveni güçlendirir. Katılımcı bir yönetim anlayışı, sivil toplum ile yönetimler arasındaki ilişkileri geliştirir ve karşılıklı güveni pekiştirir.

2.2 Türkiye'de Sivil Katılımın Yasal Çerçevesi

Türkiye'de sivil katılımı yerel düzeyde teşvik etmek ve düzenlemek için çeşitli yasalar ve yönetmelikler yürürlüktedir. Bu yasal çerçeveler, vatandaşların yerel yönetim süreçlerine dahil olmasını sağlayan mekanizmalar ve araçlar içerir. Aşağıda, bu yasa ve yönetmeliklerin önemli maddeleri özet halinde verilmiştir:

5393 Sayılı Belediye Kanunu

- **Mahalle Yönetimi (Madde 9):** Mahalle muhtarları, mahalle sakinlerinin katılımıyla mahalle sorunlarını belirler ve çözüm önerilerini sunar. Belediye, mahalle ihtiyaçlarına uygun hizmet sunar.
- **Hemşehri Hukuku (Madde 13):** Hemşehriler, belediye karar alma süreçlerine katılma ve belediye hizmetleri hakkında bilgi edinme hakkına sahiptir. Belediyeler, sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirir ve STK'ların katılımını teşvik eder.
- **Belediyenin Yetki ve İmtiyazları (Madde 15):** Belediyeler, yurttaşların belediye hizmetlerine ilişkin görüşlerini almak için kamuoyu yoklamaları ve araştırmalar yapabilir.
- **Meclis Toplantısı (Madde 20):** Belediye meclisi, halka açık olarak her ay toplanır. Toplantı yeri ve zamanı halka duyurulur.
- **Gündem (Madde 21):** Belediye meclis gündemi önceden hazırlanır ve halka duyurulur.
- **Meclis Kararlarının Kesinleşmesi (Madde 23):** Kesinleşen meclis kararları, halka yedi gün içinde duyurulur.
- **İhtisas Komisyonları (Madde 24):** Kamu kurumları, STK'lar, üniversiteler ve ilgili uzmanlar, ihtisas komisyonu toplantılarına katılarak görüş bildirebilir. Komisyon raporları halka açıktır.
- **Stratejik Plan ve Performans Programı (Madde 41):** Belediyeler, stratejik planlarını STK'lar, üniversiteler ve meslek odalarının görüşlerini alarak hazırlar.

- **Kent Konseyi (Madde 76):** Kent konseyi, katılım, şeffaflık, sürdürülebilir kalkınma, çevre duyarlılığı ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirir. Belediyeler, kent konseyine destek sağlar.
- **Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım (Madde 77):** Belediyeler, sosyal hizmetler, çevre, sağlık, spor gibi alanlarda gönüllü katılım programları düzenler.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

- **Görev ve Sorumluluklar (Madde 7):** İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir stratejik planı hazırlanır. Sosyal hizmetler, STK'lar ile iş birliği içinde yürütülür.
- **Altyapı Hizmetleri (Madde 8):** Büyükşehir altyapı hizmetleri, kamu kurumları ve STK'ların katılımıyla koordine edilir.
- **Ulaşım Hizmetleri (Madde 9):** Ulaşım hizmetleri, STK'lar ve kamu kurumlarının katılımıyla koordine edilir.
- **Büyükşehir Meclis Toplantısı (Madde 13):** Büyükşehir belediye meclisi her ay toplanır ve toplantı yeri ve zamanı halka duyurulur.
- **İhtisas Komisyonları (Madde 15):** İhtisas komisyonlarına STK temsilcileri, üniversiteler ve kamu kurumları katılarak görüş bildirebilir.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu

- **Bilgi Edinme Hakkı (Madde 4):** Herkesin bilgi edinme hakkı vardır.
- **Bilgi Verme Yükümlülüğü (Madde 5):** Kamu kurumları, bilgi taleplerini etkin ve hızlı şekilde sonuçlandırmakla yükümlüdür.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

- **Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Program Bütçe (Madde 9):** Kamu idareleri, stratejik planlarını katılımcı yöntemlerle hazırlar ve bu süreçte paydaşların katkılarını alır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik

- **Genel İlkeler (Madde 5):** Stratejik planlama sürecinde kamu idaresi çalışanları, ilgili STK'lar ve diğer paydaşların katılımı sağlanır.
- **Stratejik Planların Sunulması ve Kamuoyuna Açıklanması (Madde 14):** Stratejik planlar kamu idarelerinin internet sitelerinde yayımlanır.
- **Stratejik Planların İzlenmesi ve Değerlendirilmesi (Madde 16):** Kamu idareleri, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları hazırlar.

26313 Sayılı Kent Konseyi Yönetmeliği

- **Kent Konseyi Görevleri (Madde 6):** Kent konseyi, yerel düzeyde demokratik katılımı yaygınlaştırır, hemşehrilik bilincini geliştirir ve yerel yönetimle iş birliği yapar.

- **Meclisler ve Çalışma Grupları (Madde 12):** Kent konseyleri, çeşitli konularda meclis ve çalışma grupları oluşturabilir ve bu gruplar belediye meclisine öneriler sunar.
- **Görüşlerin İlanı (Madde 14):** Kent konseyinin görüşleri, belediye meclisinde değerlendirildikten sonra kamuoyuna duyurulur.
- **Mali Yapı (Madde 16/A):** Belediyeler, kent konseylerine bütçelerinde ödenek ayırarak ayni ve nakdi yardım sağlar.

İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği

- **Gönüllü Katılım (Madde 5):** Belediyeler, hizmet alanlarında gönüllü çalıştırabilir ve vatandaşların bu süreçlere katılımını teşvik eder.

Bu yasalar ve yönetmelikler, yerel düzeyde vatandaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamayı amaçlamaktadır. Sivil katılım, demokratikleşme, şeffaflık, hesap verebilirlik, hizmet kalitesinin artması ve yerel yönetimlerin toplumun ihtiyaçlarına daha duyarlı hale gelmesi açısından kritik bir rol oynamaktadır. Bu yasal çerçeve, yerel yönetimlerin halkla daha yakın çalışmasını teşvik ederken, vatandaşların da karar süreçlerine aktif olarak katılımını desteklemektedir.

2.3 Sivil Katılıma Dair Mevcut Mekanizmalar

Türkiye'de yerel düzeyde sivil katılımı destekleyen çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır. Bunlar arasında öne çıkanlar aşağıda verilmektedir:

1. Stratejik Plan Yoluyla Katılım

Stratejik planlama, yerel düzeyde sivil katılımın önemli bir aracıdır ve Türkiye'de nüfusu 50.000'in üzerinde olan tüm belediyelerde stratejik plan hazırlanması zorunludur. Belediyeler, bu planları hazırlarken paydaşların görüşlerini dikkate almak zorundadır. Stratejik planlar, belediyenin geleceğe yönelik vizyonunu belirlerken, vatandaşların taleplerini öğrenmek ve planı sahiplenmelerini sağlamak açısından kritik bir araçtır. Katılımcı bir stratejik planlama süreci, belediyenin kararlarının yerel ihtiyaçları daha iyi karşılamasını sağlar ve yerel kamuoyu desteği temin eder.

2. Belediye Meclisleri Yoluyla Katılım

Belediye meclisleri, yerel halkı temsil eden seçilmiş üyelerden oluşur ve belediyenin karar organıdır. Belediyenin bütçesi, stratejik planı ve yatırım programları meclis aracılığıyla karara bağlanır. Belediye meclisleri halka açık toplantılar yapar ve toplantılara vatandaşlar katılabilir. STK'lar ve meslek kuruluşları temsilcileri, belediye meclisi toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilirler, ancak oy hakları yoktur. Meclis toplantılarının halka açık olmasına rağmen

vatandaş katılımının düşük olduğu belirtilmiştir. Bazı belediyeler, bu toplantıları canlı yayınlayarak daha geniş katılım sağlamaya çalışmaktadır.

3. İhtisas Komisyonları Yoluyla Katılım

Belediye meclisleri, çeşitli konularda ihtisas komisyonları oluşturur. Bu komisyonlar, belediyenin karar alma süreçlerine sivil toplumun ve uzmanların katılımını sağlar. Komisyon toplantılarına STK'lar, meslek kuruluşları, üniversiteler ve uzmanlar katılabilir, ancak oy hakları yoktur. Komisyon raporları halka açıktır ve komisyon toplantılarında alınan kararlar belediye meclisinde karara bağlanır. Bu komisyonlar, yerel yönetimlerin çok paydaşlı yapısını ve katılımcı yönetişim ilkesini hayata geçiren önemli mekanizmalardan biridir.

4. Kent Konseyleri Yoluyla Katılım

Kent konseyleri, yerel yönetimle toplumun farklı kesimlerini bir araya getiren önemli bir yönetişim mekanizmasıdır. 2006 yılında yürürlüğe giren ve 2009'da revize edilen 26313 sayılı Kent Konseyi Yönetmeliği ile kent konseyleri zorunlu hale getirilmiştir. Kent konseyleri, sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda, yerel sorunların çözümünde tüm paydaşların katılımını sağlamayı amaçlar. Kent konseyleri, kadın ve gençlik meclisleri gibi özel yapıların kurulmasını teşvik eder ve yerel yönetimle toplum arasındaki bağı güçlendirir. Bütçe hazırlık sürecinde de kent konseylerinin görüşleri belediye meclisinde değerlendirilir.

5. Vatandaşların Belediye Bütçe Hazırlık Sürecine Katılımı

Bütçe hazırlama süreci genellikle bürokratik ve teknik bir iş olarak görülse de, vatandaşların bu sürece dahil edilmesi önemlidir. Belediyeler, yatırımların planlanması aşamasında vatandaşların taleplerini dikkate almak için mahallelerdeki vatandaşlarla iletişim kanalları oluşturur. Mahalle bazında toplanan talepler, bütçe hazırlık sürecinde değerlendirilir. Katılımcı bütçeleme modeli, vatandaşların karar alma sürecine katılımını sağlayarak belediye bütçesinde saydamlık ve hesap verebilirlik sağlar.

6. Mahalle Meclisleri Yoluyla Katılım

Mahalle meclisleri, vatandaşların yerel yönetim kararlarına doğrudan katılmalarını sağlayan mekanizmalardır. Bu meclisler, mahalle sakinlerinin istek ve şikayetlerini belirli aralıklarla belediyeye iletmesine olanak tanır. Mahalle meclisleri, kent konseyleri çatısı altında kurulmakta ve mahalle sakinlerinin yöneticilerle aynı platformda buluşmasını sağlamaktadır. Mahalle meclisleri, yerel demokrasiyi güçlendiren önemli bir araç olarak görülmekle birlikte, Türkiye'de henüz yeterince yaygın ve işlevsel hale gelememiştir.

7. Vatandaşların Talep ve Şikayet Mekanizmaları ile Katılımı

Türkiye'de vatandaşlar, şikayet, talep, görüş ve önerilerini iletmek için çeşitli kanallara sahiptir. Bu mekanizmalar arasında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ve E-Devlet Kapısı öne çıkmaktadır. CİMER, vatandaşların yönetime katılmasını ve taleplerinin hızlı bir şekilde çözüme ulaştırılmasını amaçlamaktadır. E-Devlet Kapısı ise kamu hizmetlerine elektronik ortamda erişim sağlar ve vatandaşların taleplerini doğrudan kamu kurumlarına iletmelerine olanak tanır.

8. Kamu Denetçiliği Kurumu (Ombudsmanlık) Vasıtasıyla Katılım

Kamu Denetçiliği Kurumu, 6328 sayılı Kanun ile kurulmuş olup, vatandaşların kamu idaresiyle ilgili şikayetlerini dile getirebileceği bir mekanizma sunar. Ombudsmanlık, kamu hizmetlerinin insan haklarına dayalı adalet anlayışı içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla idarenin eylem ve işlemlerini inceleyen ve önerilerde bulunan bir denetim mekanizmasıdır. Vatandaşlar, bu kuruma başvurarak kamu hizmetleriyle ilgili sorunlarını dile getirebilir.

Türkiye'de yerel düzeyde sivil katılımı teşvik eden çeşitli mekanizmalar mevcuttur. Stratejik planlar, belediye meclisleri, ihtisas komisyonları ve kent konseyleri gibi mekanizmalar, vatandaşların yerel yönetim kararlarına katılımını sağlamak için etkili araçlar sunmaktadır. Mahalle meclisleri ve vatandaşların talep-şikayet mekanizmaları gibi araçlar da, bireysel katılımı teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Ancak, bu mekanizmaların etkinliği ve yaygınlığı henüz yeterli seviyede değildir. Yerel düzeyde sivil katılımın güçlendirilmesi, daha şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışının yerleşmesi açısından kritik önem taşımaktadır.

3 MERSİN'DE SİVİL KATILIMIN MEVCUT DURUMU

3.1 Sivil Katılım Ortamına Dair Değerlendirmeler

Bu bölümde, Mersin'de sivil katılımın mevcut durumu değerlendirilmiş ve katılım ortamının ne kadar elverişli olduğu incelenmiştir. Çalışmada, masa başı araştırmalarla Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin Kent Konseyi, sivil toplum kuruluşları gibi kurumların mevcut yapılarına ve sivil katılım süreçlerine dair bilgiler toplanmıştır. Kurumların internet siteleri, stratejik planları, faaliyet raporları ve yerel medya haberleri gibi kamuya açık kaynaklardan bilgi alınmış; ayrıca açık kaynaklarla ulaşılamayan veriler için ilgili kurumlarla resmi yazışmalar yapılmıştır. Bu veriler, sivil katılım ortamına dair ilk değerlendirmeleri oluşturmaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Sivil Katılım Çalışmaları

Mersin Büyükşehir Belediyesi, sivil katılımı yerel yönetim süreçlerine entegre etmek için önemli adımlar atmaktadır. Belediyenin 2020-2024 Stratejik Planı, geniş katılımlı bir süreç sonunda yerel paydaşların görüşlerini içeren bir yapıda oluşturulmuştur. Ayrıca, bu süreç memnuniyet anketleri ve çalıştaylar ile desteklenmiştir.

Belediyede, Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkalığı'na bağlı Kent Katılımı ve Sivil Toplum ile İlişkiler Şube Müdürlüğü bulunmaktadır ve bu birim doğrudan sivil toplumla belediye arasındaki köprü rolünü üstenmiştir.

Belediye, halkın yerel yönetim süreçlerine katılımını artırmak için Belediye Meclisi toplantılarını sosyal medya ve yerel medya aracılığıyla canlı yayınlamakta, böylece karar alma süreçlerini daha şeffaf hale getirmektedir. Ayrıca, Mersin Büyükşehir Belediyesi, vatandaşların taleplerini ve şikayetlerini iletebilmeleri için çağrı merkezi, belediye web sitesi, WhatsApp ihbar hattı ve "Teksin Mersin" uygulaması gibi çeşitli geri bildirim mekanizmaları geliştirmiştir. Bu mekanizmalar, halkın belediye hizmetleri hakkında görüş bildirmesine ve süreçlere dahil olmasına olanak tanımaktadır.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

Mersin Kent Konseyi

Mersin Kent Konseyi, sivil katılımın kent düzeyinde güçlü bir şekilde gerçekleştiği önemli bir platform olarak öne çıkmaktadır. 2004 yılında kurulan Konsey, yerel paydaşları bir araya getirerek, kent yaşamının geliştirilmesi ve karar alma süreçlerine halkın katılımını sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir.

Konsey, tematik çalışma grupları ve meclisler aracılığıyla sivil toplumun çeşitli alanlarda projeler geliştirmesine, öneriler sunmasına ve kent yönetiminde söz sahibi olmasına olanak tanımaktadır. Özellikle Kadın Meclisi gibi yapılar, kadınların kent yönetiminde daha aktif rol almasını sağlamak amacıyla önemli çalışmalar yürütmektedir. Kent Konseyi'nin geniş yapısı ve sunduğu imkanlar, Mersin'de sivil katılımın gelişimine önemli katkılar sunmaktadır. Bu yapı, sivil toplumun yerel yönetim süreçlerine daha fazla entegre olmasına yardımcı olarak, yerel düzeyde demokratik yönetişimin güçlenmesine destek vermektedir.

Mersin'de Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar)

Mersin'deki sivil toplum kuruluşları (STK'lar), yerel yönetim süreçlerinde önemli aktörler olarak öne çıkmaktadır. 2024 yılı itibariyle kentte 1564 dernek bulunmakta olup bu derneklerin faaliyet alanlarına bakıldığında; mesleki ve dayanışma, kültür-sanat ve turizm, eğitim araştırma ve dini hizmetlerin öne çıktığı görülmektedir.[1] STK'lar, kentteki sosyal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve vatandaşların yerel yönetim süreçlerine katılımını artırmak amacıyla faaliyet göstermektedir.

Derneklerin işlevselliği incelendiğinde, son yıllarda tam zamanlı çalışan sayısında bir artış yaşandığı, ancak gönüllü faaliyetlerde azalma görüldüğü anlaşılmaktadır.[2] Bu, derneklerin mali yapılarının güçlenmesine rağmen gönüllülük kültüründe gerileme yaşandığını göstermektedir. Gönüllülük faaliyetlerinin yeniden canlandırılması, sivil katılımın güçlenmesi ve derneklerin daha etkin hale gelmesi için önem taşımaktadır. Ayrıca, dernek başına düşen ortalama çalışan sayısının 1'in altında olması, aktif olmayan derneklerin sayısının dikkate değer bir düzeyde olduğunu göstermektedir. Bu da STK'ların etkinliğinin artırılması ve katılımcı süreçlerde daha güçlü rol oynamaları gerektiğini ortaya koymaktadır.

Sonuç olarak, Mersin Büyükşehir Belediyesi, Kent Konseyi ve sivil toplum kuruluşları, kentte sivil katılımın güçlendirilmesi için önemli çalışmalar yürütmektedir. Belediye, geri bildirim mekanizmaları ve şeffaf yönetim uygulamaları ile halkın katılımını artırmayı amaçlarken, Kent Konseyi tematik çalışma grupları aracılığıyla toplumsal sorunlara çözümler geliştirmektedir. Sivil toplum kuruluşlarının daha etkin çalışabilmesi ve gönüllülüğün teşvik edilmesi, sivil katılımın daha da güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır. Mersin'de sivil katılım için elverişli bir ortamın varlığı, katılım kültürünün gelişimine önemli fırsatlar sunmaktadır.

[1] https://www.siviltoplum.gov.tr/dernek-sayilari

[2] https://www.siviltoplum.gov.tr/illere-gore-derneklerdeki-calisan-sayilari

3.2 Sivil Katılımın Mevcut Durumuna İlişkin Tespitler

Bu bölümde, özellikle çevirim içi anketler ve odak grup görüşmeleri neticesinde, Mersin'de sivil katılımın mevcut durumuna ilişkin ayrıntılı tespitler sunulmaktadır. Söz konusu tespitler 5 ana başlık altında yapılmıştır. Bu başlıklar şunlardır: sivil katılım algısı ve farkındalığı, sivil katılım fırsatları, sivil katılımın aktörleri arasındaki ilişkiler, sivil katılım araçları ve sivil katılımın önündeki engeller.

a) Sivil Katılıma Dair Algı ve Farkındalık

Mersin'de sivil katılımın etkin ve verimli yerel hizmet sunumu açısından önemli olduğu konusunda genel bir farkındalık söz konusudur. Sivil katılım, yerel yönetimlerin hesap verebilirliğini artırdığı ve hizmet kalitesini geliştirdiği düşünülmektedir. Ancak sivil katılım daha çok "bilgilendirme" ve "görüş alma" düzeyinde kalmakta, katılımın daha ileri düzeyde bir iş birliği ya da ortak karar alma mekanizmasına dönüşmesi sınırlı kalmaktadır.

Farkındalık düzeyi açısından aktörler arasında bazı farklılıklar gözlemlenmiştir. Belediyeler, Kent Konseyi ve üniversiteler, sivil katılımın önemini daha iyi kavramış durumda olsa da sivil toplum kuruluşlarının bu konuda farkındalığının artırılması gerektiği görülmektedir.

Bir diğer önemli bulgu, Mersin'de sivil katılımın belirli tematik hizmet alanlarıyla sınırlı algılandığıdır. Afet müdahalesi, kültür-sanat etkinlikleri ve sosyal yardımlar gibi konular sivil katılım için uygun alanlar olarak görülürken; imar, şehircilik ve bütçe yönetimi gibi kritik karar alma süreçlerinde sivil katılım yeterince değerlendirilmemektedir. Özellikle belediye bütçelerinin izlenmesi, planlanması ve değerlendirilmesi gibi süreçlere katılım düşük kalmaktadır. Bu, Mersin'de sivil katılımın henüz geniş bir bakış açısıyla ele alınmadığını ve farkındalığın bu yönde artırılması gerektiğini göstermektedir.

b) Sivil Katılım Fırsatları ve Etkinlik Düzeyi

Mersin'de sivil katılım fırsatları, genel olarak mevcut olmakla birlikte, bu fırsatların etkinliği yerel paydaşlar tarafından sınırlı ve yetersiz olarak değerlendirilmektedir. Özellikle sivil toplum kuruluşları, katılım mekanizmalarının varlığını olumlu karşılamakta, ancak bu mekanizmaların uygulanma şeklinin yeterince etkili olmadığını düşünmektedirler. Belediye, valilik ve diğer kamu kurumları sivil katılımı teşvik eden yapılar geliştirmiş olsalar da bu mekanizmaların tüm kentte aktif ve sürdürülebilir şekilde kullanılması gerekmektedir.

Bir diğer önemli tespit ise, sivil katılımın büyük ölçüde "görüş alma" ve "bilgilendirme" düzeyinde kaldığıdır. Karar alma süreçlerine aktif katılım, sivil toplum kuruluşları arasında yaygın bir uygulama değildir. Özellikle bütçe süreçlerinde sivil toplumun aktif izleme ve katkıda bulunma fırsatlarının sınırlı kaldığı gözlemlenmiştir. Bu durum, katılım kültürünün henüz tam anlamıyla gelişmediğini ve yerleşik hale gelmediğini göstermektedir. Gençlerin bu süreçlerde daha az yer aldığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan GZFT analizinde de zayıf bir yön olarak belirtilmiştir. Dolayısıyla gençlere yönelik katılım fırsatlarının artırılması gerekmektedir.

c) *Sivil Katılımın Aktörleri: İlişkiler, Bakış Açıları, İletişim, İş Birlikleri*

Mersin'de kamu ve sivil toplum arasında güçlü bir iş birliği kültürü mevcuttur. Yerel yönetimlerle sivil toplum kuruluşları arasında karşılıklı güven ortamının olduğu ve bu ilişkinin yerel siyasetten olumsuz etkilenmediği tespit edilmiştir. Ancak, belediye ve sivil toplum kuruluşları arasındaki ilişkiler çoğunlukla taleplere dayalı olup, proje bazlı iş birliği mekanizmaları henüz yeterince gelişmemiştir. Sivil toplum kuruluşları daha çok finansal destek ve kaynak talepleri üzerine odaklanmakta, bu da belediye ile ilişkilerin sınırlı bir çerçevede yürütülmesine yol açmaktadır. Proje bazlı iş birliklerinin sayısının artması, sivil katılımı daha anlamlı ve sürdürülebilir hale getirecektir.

Kent Konseyi, sivil katılımın önemli aktörlerinden biri olarak Mersin'de güçlü bir platform sunmaktadır. Çeşitli tematik çalışma grupları ve mahalle meclisleri aracılığıyla Mersin Kent Konseyi, sivil toplum kuruluşlarına ve vatandaşlara proje geliştirme, öneri sunma ve karar alma süreçlerine katılma imkanı sağlamaktadır. Ancak, tüzel kişiliği olmayan gruplar (gönüllüler, platformlar) bu süreçlerde dezavantajlı konumda kalmaktadır. Mersin Kent Konseyi'nin katılım mekanizmalarını daha fazla kullanarak bu grupları da sürece dahil etmesi, katılımın kapsamını genişletebilir.

d) *Sivil Katılımın Araçları*

Mersin'de sivil katılım süreçlerinde kullanılan en yaygın araçlar arasında belediye çağrı merkezleri, web siteleri ve "Teksin Mersin" uygulaması yer almaktadır. Vatandaşlar bu araçlar aracılığıyla belediyeye şikayet, talep ve geri bildirimde bulunabilmekte, süreçleri takip edebilmekte ve sonuçlardan haberdar olabilmektedirler. Ayrıca, yüz yüze toplantılar ve çalıştaylar da etkin katılım araçları olarak öne çıkmaktadır. Özellikle Mersin'e Değer Katanlar (MEDEKA) ve Tarsus'a Değer Katanlar (TADEKA) adlı platformlar; yerel aktörlerin düzenli olarak bir araya gelmesine olanak sağlayan bir yapı olarak sivil katılımın gelişmesine önemli katkı sunmaktadır.

Belediyenin dijital katılım araçlarını kullanması, özellikle "Teksin Mersin" uygulamasıyla vatandaşlara daha hızlı ve kolay bir iletişim yolu sunması, sivil katılımı güçlendiren bir etken olarak değerlendirilmiştir. Bu dijital araçlar, Mersin'deki katılım kültürünün daha da yaygınlaştırılması için önemli fırsatlar yaratmaktadır.

e) *Sivil Katılımın Önündeki Engeller – Zorluklar*

Mersin'de sivil katılımın önündeki en temel engel olarak bilgi ve farkındalık eksikliği öne çıkmaktadır. Çevirim içi anketlerde bu eksikliklerin aktörler arasında ortak bir sorun olduğu gözlemlenmiştir. Ayrıca, genç nüfusa ulaşmakta yaşanan zorluklar ve sivil toplum kuruluşlarının bir araya gelerek ortak hareket etme konusunda çekinceler yaşadığı belirtilmiştir.

Bir diğer zorluk ise, kentteki bazı sosyal grupların karar alma süreçlerine katılımının sınırlı kalmasıdır. Özellikle gençler, karar alma süreçlerine dahil edilmekte zorlanmaktadır. Bu

durum, gençlerin sivil katılım süreçlerinde aktif rol alabilmeleri için daha fazla fırsat yaratılmasının gerekliliğini ortaya koymaktadır. Belediye temsilcileri, kaynakların yetersiz olmasını da sivil katılımın gelişmesinde önemli bir engel olarak görmektedirler.

3.3 Önerilen Öncelikli Tematik Sivil Katılım Alanları

Mersin'de gerçekleştirilen mevcut durum ve ihtiyaç analizleri sonucunda, Mersin SKGG üyeleri tarafından gerçekleştirilen tartışmalar ve görüş alışverişi ile üç temel öncelikli tematik alan belirlenmiştir. Bu süreçte belediye stratejik planları, yerel medya, Kent Konseylerinin çalışmaları ve yerel paydaşlardan elde edilen geri bildirimler de dikkate alınmıştır. Bu üç alan, Mersin'in yerel ihtiyaçlarına yönelik önemli tematik alanlar olarak ön plana çıkmıştır:

- Afet Hazırlığı ve Afet Sonrası Yapılanma
- Göç ve Mülteci Çalışmaları
- Yerel Kalkınma ve Girişimcilik

a) Afet Hazırlığı ve Afet Sonrası Yapılanma

Mersin, aktif fay hatlarına yakın olması nedeniyle deprem riskine oldukça duyarlı bir kenttir. Özellikle 6 Şubat 2023'de yaşanan Kahramanmaraş depremleri sonrası, Mersin'e çevre illerden ve deprem bölgesinden önemli bir göç dalgası gerçekleşmiştir. Bu plansız insan hareketliliği; şehrin sosyal ve ekonomik yapısına önemli etkiler yaratmış, yerel hizmetlerin kapasitesini zorlamıştır. Bunun yanı sıra, doğal afetlerle birlikte, çevre ülkelerdeki savaştan kaçan insanların kente sığınmacı (daha çok geçici koruma statünde) ve mülteci olarak yerleşmesi, sosyal bir kriz niteliği taşımaktadır.

Mersin, bu iki tür krizin etkisi altında kalan bir kent olduğundan, afetlere hazırlık ve afet sonrası yapılanma konusu hem doğal afet krizlerinin hem de insani krizlerin yol açtığı göç hareketliliğinin etkilerine karşı dayanıklılığı artırmayı hedeflemektedir. Şehrin afetlere hazırlık planlarının gözden geçirilmesi, dayanıklılık stratejilerinin geliştirilmesi ve afet sonrası hızlı toparlanma mekanizmalarının oluşturulması büyük önem taşımaktadır. Toplumsal dayanıklılık için çeşitli paydaşların, özellikle sivil toplum kuruluşlarının bu sürece katılımı, kritik bir başarı faktörü olacaktır.

b) Göç ve Mülteci Çalışmaları

Mersin, uzun yıllardır iç ve dış göçlerin yoğun olduğu bir il olarak öne çıkmaktadır. Özellikle Suriye iç savaşı ve Rusya-Ukrayna savaşı nedeniyle Türkiye'ye gelen mülteciler ve tarım sektöründe çalışmak üzere Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nden gelen yerli göçmenlerle birlikte, kent oldukça heterojen bir demografik yapıya sahiptir. Mersin'deki Nükleer Santral inşaatı da göçü artıran bir faktör olarak karşımıza çıkmaktadır. Göç hareketlerinin bu denli yoğun olması; kentte toplumsal uyum, barınma, eğitim ve sağlık hizmetleri, belediye altyapı hizmetleri gibi konularda ciddi baskılar yaratmıştır. Sivil toplum kuruluşlarının bu konularda yerel yönetimlerle iş birliği içinde çalışarak göçmen ve mültecilerin ihtiyaçlarını karşılayacak projeler geliştirmesi ve uyum süreçlerini hızlandırması gerekmektedir. Göç ve mülteci çalışmaları, sadece

mültecilerin haklarını korumayı değil, aynı zamanda sosyal uyumun sağlanması ve yerel toplumun bu süreçlerden olumlu etkilenmesini amaçlamaktadır.

c) Yerel Kalkınma ve Girişimcilik

Yerel kalkınma, Mersin için stratejik bir öncelik olarak belirlenmiştir. Kent, özellikle tarım ürünleri üretiminde önemli bir potansiyele sahiptir. Mersin'de yer alan üretici kooperatifler, bölgenin gastronomik ve kültürel değerlerini öne çıkararak hem ekonomik büyümeye hem de kültürel tanıtıma katkı sağlamaktadır. Bu kooperatifler, yerel ürünleri ulusal ve uluslararası pazarlara açarak bölge ekonomisine katma değer yaratma potansiyeline sahiptir.

Tarımsal üretimin yanında, kentte girişimciliği teşvik eden programların geliştirilmesi de yerel kalkınma için kritik bir adımdır. Özellikle kadın girişimciler ve gençler için destekleyici mekanizmaların geliştirilmesi, kentin ekonomik büyümesine ve sosyal sürdürülebilirliğine katkı sağlayacaktır. Mersin'in liman kenti olması da lojistik avantajları ile bu yerel ürünlerin uluslararası pazarlara daha kolay erişimini mümkün kılmaktadır. Bu kapsamda, girişimcilik ekosisteminin güçlendirilmesi ve yerel kalkınmanın sürdürülebilir şekilde desteklenmesi, şehrin uzun vadeli gelişim stratejileri arasında yer almaktadır.

Bu üç tematik alan, Mersin'in sosyal, ekonomik ve çevresel zorluklarına cevap verecek şekilde tasarlanmış olup, kentteki sivil katılımı ve dayanıklılığı artırmayı hedeflemektedir. Sivil toplum kuruluşlarının, yerel yönetimlerin ve diğer paydaşların bu süreçlere etkin katılımı, sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması açısından büyük önem taşımaktadır.

4 MERSİN SİVİL KATILIM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI

4.1 Sivil Katılımı Güçlendirmeye Yönelik Temel İlkeler ve Yaklaşımlar

Yerel paydaşlarla yapılan yüz yüze çalıştaylar neticesinde, Mersin'de sivil katılımın daha etkin hale getirilmesi için belirlenen ve Eylem Planı'ndaki hedeflere ve faaliyetlere yön veren stratejiler aşağıda sıralanmıştır. Bu ilkeler ve yaklaşımlar, vatandaşların yerel yönetim karar süreçlerine daha aktif katılımını sağlamayı, toplumsal kesimler arasında daha kapsayıcı ve eşitlikçi bir katılım mekanizması oluşturmayı hedeflemektedir. Aynı zamanda, yerel yönetim ile sivil toplum arasındaki iletişim ve etkileşimi artırarak, karar alma süreçlerinin daha şeffaf ve hesap verebilir hale getirilmesine katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda belirlenen stratejiler, Eylem Planı'nın uygulama aşamalarında etkin bir yol haritası sunmaktadır.

4.1.1.Mersin'de Sivil Katılımı Güçlendirmeye Yönelik Önerilen Temel İlkeler ve Yaklaşımlar

Farkındalık, kapasite geliştirme: Sivil toplumun karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak için farkındalık artırıcı ve kapasite geliştirici eğitim ve çalışmalar düzenlemek.

Güçlü iletişim: Paydaşlar arasında etkin ve sürekli iletişim kanalları oluşturarak katılım süreçlerini güçlendirmek.

Sürdürülebilirlik: Sivil katılım süreçlerinin uzun vadeli etkisini korumak için sürdürülebilir ve kurumsal yapılar kurmak.

Kapsayıcılık: Tüm kesimlerin katılımını sağlayacak kapsayıcı stratejiler geliştirmek ve uygulamak.

İş birlikleri/Dayanışma: Sivil toplum, kamu ve özel sektör arasındaki iş birliklerini güçlendirerek dayanışmayı teşvik etmek.

Katılım mekanizmalarına erişilebilirliği arttırma: Sivil katılım süreçlerine daha fazla insanın katılabilmesi için mekanizmaların erişilebilirliğini artırmak.

Gönüllülüğü arttırma: Toplumsal faydaya katkı sağlayacak gönüllü katılımını teşvik etmek ve bu alanda motivasyonu güçlendirmek.

Motivasyon/İkna: Vatandaşları ve paydaşları katılım süreçlerine dahil olmaya teşvik etmek ve motive etmek.

Geri bildirimi güçlendirme: Katılımcıların süreç sonunda etkilerini görebilmesi için etkili geri bildirim mekanizmaları oluşturmak.

İzleme veDeğerlendirme: Katılım süreçlerinin etkinliğini izlemek ve değerlendirme raporları ile iyileştirme sağlamak.

Şeffaflık veHesap Verebilirlik/Karşılıklı güven: Karar alma süreçlerinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ile paydaşlar arasında güven tesis etmek.

Dijital Dönüşüm/Katılım araçlarını çeşitlendirme: Katılım süreçlerini desteklemek için dijital araçları etkin kullanmak ve katılım mekanizmalarını çeşitlendirmek.

Katılımı teşvik: Karar alma süreçlerine daha fazla kişinin dahil olması için katılımı teşvik edici kampanyalar düzenlemek.

Katılım kültürü: Toplumda katılım kültürünü yerleştirmek ve bu kültürü yaygınlaştırmak için stratejik yaklaşımlar geliştirmek.

Yaratıcı uygulamalar (iyi örnekler): Başarılı sivil katılım örneklerinden yararlanarak yaratıcı çözümler geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

Kolaylaştırma: Katılım süreçlerini basitleştiren ve katılımcılar için daha erişilebilir hale getiren araçlar sağlamak.

Beklentilerin tespiti: Katılımcıların beklentilerini doğru tespit ederek bu beklentileri karşılayacak stratejiler geliştirmek.

Finansmana erişim: Katılım süreçlerinin sürdürülebilirliği için gerekli finansmana ulaşımı kolaylaştırmak.

Katılım düzeyini arttırmak: Daha geniş bir katılım sağlamak için çeşitli yöntemler ve teşviklerle katılım düzeyini yükseltmek.

4.1.2 Stratejinin Genel ve Özel Hedefi

Strateji ve eylem planı; ana faaliyetler ve alt faaliyetlerin uygulanması ile hayata geçirilecektir.

Bu bağlamda hedefler ile ulaşılmak istenen değişimin teorisi ;

Stratejinin Genel Hedefi: Mersin'de sivil toplumun yerel düzeyde karar alma süreçlerine aktif katılımının güçlendirilmesini sağlamaktır.

Stratejinin 1. Özel Hedefi: Sivil katılım kapasitesinin başta Mersin Büyükşehir Belediyesi olmak üzere diğer kurumlarda ve sivil toplumda arttırmak

Stratejinin 2. Özel Hedefi: Mersin ilinde farklı tematik alanlarda var olan sivil toplum diyaloğu mekanizmalarını güçlendirmek ve gerekli yeni diyalog mekanizmaları ve pencereleri oluşturmak

Stratejinin 3. Özel Hedefi: Sivil katılım ekosistemine doğrudan ya da dolaylı fayda sağlayacak tematik kapasite geliştirme, ağ oluşturma ve farkındalık artırıcı faaliyetleri yürütmek olarak belirlenmiştir.

Eylem planının etkinliğini ölçebilmek adına 3 seviyede strateji düzeyi göstergeleri oluşturmuştur. Bu göstergelerden ilgili olanlar Eylem planı altında belirlenen uygun faaliyetler ve göstergeler ile bağlantılı biçimde izlenecektir. Seçilecek olan göstergeler ve izlemeye ilişkin ayrıntılar 5. Başlık altında sunulmaktadır.

Etki Seviyesi

- I.1. STK'ların katkısıyla/istişaresiyle kabul edilen önerilen politikaların/kararların sayısı
- I.2. STK'larla uygulanan önerilen politikaların/programların sayısı (gönüllü programları dahil)

Sonuç Seviyesi

- R.1. STK'lar tarafından belediyelere önerilen politikaların/kararların sayısı
- R.2.Kurulan/desteklenen politika diyalog mekanizmaları/platformları/meclisleri/çalışma grupları sayısı
- R.3. Belediye meclisi veya komiteleri/çalışma grupları/tematik meclislere katılan STK üyelerinin sayısı
- R.4. Belediye meclisi veya komiteleri/çalışma grupları/tematik meclislere katılan aktif vatandaşların sayısı
- R.5. STK'larla istişare ederek geliştirilen strateji/eylem planlarının sayısı (sivil katılım stratejisi dahil)

Çıktı Seviyesi

- O.1. Düzenlenen sivil katılımla ilgili eğitimlerin/kapasite geliştirme faaliyetlerinin sayısı
- O.1.1. Düzenlenen eğitimlere katılan kadın ve erkek sayısı
- O.2. Düzenlenen diğer ilgili eğitimlerin/kapasite geliştirme faaliyetlerinin sayısı
- O.2.1. Düzenlenen eğitimlere katılan kadın ve erkek sayısı
- O.3. Sivil katılım ve gönüllülük konusunda düzenlenen farkındalık artırma faaliyetlerinin sayısı (seminerler, çalıştaylar, konferanslar vb. gibi)
- O.3.1. Düzenlenen eğitimlere katılan kadın ve erkek sayısı
- O.4. Düzenlenen gönüllü kapasite geliştirme faaliyetlerinin sayısı
- O.5. Sivil katılım için geliştirilen kılavuzların/araç setlerinin sayısı
- O.6. Kurulan/desteklenen STK merkezleri/ağları
- O.7. STK'ların belediyelerle işbirliği içinde geliştirdiği yenilikçi hizmet/model/uygulama/yaklaşımların sayısı

4.2 Eylem Planının Hedefleri ve Faaliyet Önerileri

Eylem planı kapsamında toplam 3 temel tematik hedef dokuz alt hedef kırk yedi adet faaliyet tanımlanmıştır. Faaliyetler hem sivil katılım ekosistemini doğrudan güçlendirmek, hem de sivil katılım ekosistemine dolaylı olarak fayda sağlayabilecek farklı faaliyetler ile zenginleştirilmiştir.

Eylem Planı 02.01.2025 ile 31.12.2026 tarihleri arasında uygulanacaktır. Faaliyet planında uygulama ve gözden geçerime toplantıları neticesinde, planın uygulama tarihlerin değiştirilmesi ve/veya plana yeni faaliyetlerin eklenmesi ya da var olanların çıkarılması Mersin Sivil Katılım Görev Gücü tarafından kararlaştırılacaktır. Faaliyetlerin izlenmesinde takip edilecek yöntem 5. başlık altında, faaliyetlerin gösterge niteliğindeki takvimi ise 7. Başlık altında sunulmaktadır.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

4.2.1 Afete Hazırlık – Afet Sonrası Toparlanma

HEDEF 1.1. Afet öncesi ve sonrasında iletişim, koordinasyon ve iş birliğinin güçlendirilmesi

FAALİYETLER

1.1.1. AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma gruplarına ilgili sivil toplum temsilcilerinin (iş ve meslek kuruluşları, STK'lar vb.) bir tanışma toplantısıyla dahil edilmesi	
Zamanlama	
Koordinatör Kurum/Kuruluş	AFAD
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
Performans Göstergeleri	1.1.1.1.Açılış ve Tanışma Toplantısı sayısı 1.1.1.2.Planlama Toplantısı sayısı 1.1.1.3.Katılım gösteren STK sayısı 1.1.1.4.Toplantıya katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
1.1.2. AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma grupları ile 3 aylık koordinasyon toplantılarının yapılması	
Zamanlama	
Koordinatör Kurum/Kuruluş	AFAD
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası
Performans Göstergeleri	1.1.2.1.Düzenlenen toplantı sayısı 1.1.2.2.Toplantıya katılan STK sayısı 1.1.2.3.Toplantıya katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
1.1.3. Afet mağduriyetini tecrübe eden şehirler arasından kardeş şehir belirlenmesi ve sivil toplumun da dahil edildiği, afet alanında iş birliklerinin geliştirilmesi	
Zamanlama	Temmuz 2026 -Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Tarsus Belediyesi, Mersin Yenişehir Belediyesi, Mersin Akdeniz Belediyesi, Mersin Silifke Belediyesi, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü
Performans Göstergeleri	1.1.3.1.Düzenlenen Mutabakat Zaptı

		1.1.3.2.Düzenlenen toplantı sayısı
FAALİYETLER	**1.1.4. Afet alanında sivil toplum temsilcileri arasında bir "Sivil Toplum Ağı" oluşturulması**	
	Zamanlama	2025 Ocak-2025 Eylül
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi,Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM)
	Performans Göstergeleri	1.1.4.1.Ağın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen toplantıların sayısı 1.1.4.2.Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin "Kente Sözümüz Var" faaliyetlerinin katılımcı sayısı (kadın/erkek) 1.1.4.3.Sivil Toplum Ağı'nın resmi kurulumu için hazırlanan stratejik dokümanların (mutabakat metni, çalışma prensipleri vb.) sayısı ve niteliği 1.1.4.4.Ağa katılan STK sayısı
	1.1.5. 3 aylık periyodlarla Sivil Toplum Ağının toplantılar yapması ve yılda en az 1 kez tüm ağ temsilcilerinin mahalle muhtarları ve gönüllüleri ile bir araya gelerek sürecin değerlendirilmesi	
	Zamanlama	2025 Ocak-2025 Eylül
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü
	Performans Göstergeleri	1.1.5.1.3 aylık periyodik toplantı sayısı 1.1.5.2.Yılda en az 1 kez olmak üzere değerlendirme toplantısı sayısı
	1.1.6. Mahallelerde, muhtarlıklar ile işbirliği yapacak mahalle gönüllü havuzu oluşturulması, gönüllü kazanma çalışmaları eğitimi yürütülmesi ve gönüllülere düzenli bilgilendirme yapılması	
	Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü
	Performans Göstergeleri	1.1.6.1.Oluşturulan gönüllü havuzu sayısı 1.1.6.2.Merkez 4 ilçeden en az üçer tane muhtarlıkla yapılacak görüşme sayısı 1.1.6.3.Mahalle muhtarlarının ve ihtiyar heyetinin kazandırdığı gönüllü sayısı (en az 2) ve demografik profili (cinsiyet, yaş grubu, eğitim durumu vb.)
	1.1.7. Afet durumunda haberleşmenin güçlendirilmesi için dijital ve analog iletişim kanallarının kurulması ve bunlara yönelik bilgilendirme ve farkındalık arttırma faaliyetleri yürütülmesi	

Zamanlama	
Koordinatör Kurum/Kuruluş	AFAD
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin İl Emniyet Müdürlüğü, İlgili STK'lar, GSM Operatörleri, Basın & Yayın
Performans Göstergeleri	1.1.7.1.Kurulan WhatsApp grubu sayısı 1.1.7.2.Sosyal medya postları sayısı 1.1.7.3.Kurulan analog iletişim sistemlerinin sayısı (Bilgilendirme panosu vb.) 1.1.7.4.Dijital ve analog iletişim kanalları hakkında düzenlenen bilgilendirme ve farkındalık artırma toplantılarının/etkinliklerinin sayısı 1.1.7.5.Bilgilendirme ve farkındalık faaliyetlerine katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 1.1.7.6.İletişim kanallarının etkinliğine yönelik düzenlenen kullanıcı geri bildirim anketlerinin sonuçları ve memnuniyet oranı
1.1.8. Afet sonrası şehre gelen veya şehirden ayrılan kişilerle ilgili sivil toplumla veri toplanması ve hizmet haritalarının oluşturulması ve kamuoyu ile paylaşılması	
Zamanlama	
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Valiliği
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Emniyet Müdürlüğü, Mersin İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü, STK'lar
Performans Göstergeleri	1.1.8.1.Veri toplama ve hizmet haritası hazırlama sürecine ilişkin düzenlenen bilgilendirme ve iş birliği toplantılarının sayısı 1.1.8.2.Veri toplama çalışmalarına katılan sivil toplum kuruluşlarının (STK) sayısı 1.1.8.3.Toplanan verilerin analiz edilerek oluşturulan hizmet haritalarının sayısı 1.1.8.4.Kamuoyu ile paylaşılan hizmet haritalarının sayısı ve erişim oranı (örneğin, dijital platformlarda görüntüleme/indirilme sayısı)
1.1.9. Kamu, sivil toplum ve özel sektör iş birliğiyle afet anında kullanılmak üzere yeni depolama alanlarının oluşturulması	
Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi Dış İlişkiler ve Projeler Şube Müdürlüğü
Performans Göstergeleri	1.1.9.1.Oluşturulacak yeni depolama alanları (adet) 1.1.9.2.Depolama alanlarının yönetimi ve kullanımına ilişkin hazırlanan protokol sayısı 1.1.9.3.Sürece katılan kamu kurumu, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör paydaşlarının

		sayısı (kadın/erkek)

HEDEF 1.2. Afet alanında sivil toplumun ve kamunun kapasitesinin ve farkındalığının arttırılması

FAALİYETLER		
	1.2.1. Mersin'in acil durum planlarının kamuoyu ile paylaşılması	
	Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Çukurova Kalkınma Ajansı
	Performans Göstergeleri	1.2.1.1.Kamuoyu bilgilendirme toplantı sayısı 1.2.1.2.Toplantıya katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 1.2.1.3.Paylaşılan acil durum planlarının kamuoyu tarafından erişim oranı (indirilme, görüntülenme veya paylaşılma istatistikleri).
	1.2.2. STK'lara yönelik afet öncesi ve sonrası yapılacaklarla ilgili eğitim verilmesi ve hazırlık ekiplerinin oluşturulması	
	Zamanlama	
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM)
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	AFAD, Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı
	Performans Göstergeleri	1.2.2.1.Oluşturulan hazırlık ekibi sayısı 1.2.2.2.Düzenlenen eğitim sayısı 1.2.2.3.Eğitime katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
	1.2.3. İlgili kamu ve sivil toplum çalışanlarına yönelik afet durumlarında psiko-sosyal destek eğitimlerinin verilmesi	
	Zamanlama	
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi MERCİ Öğrenci Danışmanlık Merkezi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı, İlgili STK'lar, Türk Kızılay Toplum Merkezi
	Performans Göstergeleri	1.2.3.1.Düzenlenen eğitim sayısı 1.2.3.2.Eğitime katılan kişi sayısı (kadın/erkek)

FAALİYETLER

	1.2.3.3.Eğitim sonunda katılımcılardan alınan geri bildirimlere göre belirlenen memnuniyet oranı
1.2.4. Afet durumlarında alternatif ulaşım araçları konusunda farkındalığın arttırılmasına yönelik çalıştaylar/seminerler düzenlenmesi ve bir yol haritası belgesi hazırlanması	
Zamanlama	2025 Ekim- Haziran 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Mersin Bisikletli Kadınlar İnisiyatifi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	AFAD, Mersin Kent Konseyi
Performans Göstergeleri	1.2.4.1.Çalıştay/seminerlere katılan kamu, özel sektör, STK sayısı 1.2.4.2.Düzenlenen çalıştay ve seminerlerin sayısı 1.2.4.3.Hazırlanan yol haritası belgesi
1.2.5. Afet Yönetimine İlişkin Karar alma mekanizmalarına sivil toplum katılımı için savunuculuk eğitimlerinin verilmesi	
Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Barosu, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), İlgili STK'lar, Mersin Kent Konseyi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü
Performans Göstergeleri	1.2.5.1.Düzenlenen savunuculuk eğitimi sayısı 1.2.5.2.Eğitime katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
1.2.6. ATA Eğitim Merkezi bünyesinde STK'lara kentsel arama kurtarma eğitimlerinin verilmesi	
Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Kent Konseyi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü
Kaynak/Bütçe	
Performans Göstergeleri	1.2.6.1.Düzenlenen eğitim sayısı 1.2.6.2.Eğitime katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
1.2.7. İlk yardımcı eğitici havuzunun oluşturulması için çalıştay/toplantıların düzenlenmesi	
Zamanlama	

	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin İl Sağlık Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
	Performans Göstergeleri	1.2.7.1.Çalıştay/toplantı sayısı 1.2.7.2.Çalıştay/toplantılara katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
	1.2.8. İlk yardım eğitimlerinin programlanması, halka duyurulması ve periyodik olarak verilmesi	
	Zamanlama	
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin İl Sağlık Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Performans Göstergeleri	1.2.8.1.Hedef kitleye göre tasarlanan eğitim programı sayısı 1.2.8.2.Verilen eğitim sayısı 1.2.8.3.Eğitimlerin halka duyurulma yöntemlerinin çeşitliliği (yerel medya, sosyal medya, afişler, e-bültenler vb.) 1.2.8.4.Eğitimlere katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 1.2.8.5.Katılımcıların eğitim sonrası beceri kazanımını ölçmek için yapılan uygulamalı değerlendirmeler ve geri bildirim sonuçları

HEDEF 1.3. Afet alanında gönüllülüğün niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması

FAALİYETLER	**1.3.1. Afet alanında gönüllü yönetim programının geliştirilmesi ve bilinçlendirme eğitim ve seminerlerinin yapılması**	
	Zamanlama	2025 Ekim- Haziran 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Gönüllüler Şube Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Kent Konseyi, Mersin Yenişehir Belediyesi, Mersin Toroslar Belediyesi, Mersin Tarsus Belediyesi, Mersin Akdeniz Belediyesi, Mersin Mezitli Belediyesi, Mersin İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi, Türk Kızılay Mersin Şubesi
	Performans Göstergeleri	1.3.1.1.Gönüllülük Yönetim Programı 1.3.1.2.Bilinçlendirme eğitim ve seminer sayısı

E R		1.3.1.3.Eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
	1.3.2. Belediye bünyesindeki mevcut gönüllülere afet bilinci eğitimlerinin verilmesi ve AFAD'ın yetki vermesi halinde akredite edilmesi	
	Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı, AFAD
	Performans Göstergeleri	1.3.2.1. Belediye bünyesindeki mevcut gönüllülere verilen afet bilinci eğitimlerinin sayısı 1.3.2.2.Eğitimlere katılan gönüllü sayısı (kadın/erkek) 1.3.2.3. AFAD'ın gönüllülere akreditasyon verme sürecine yönelik başvuruların sayısı
	1.3.3. Sivil toplumda afet gönüllüsü sayısının arttırılması ile ilgili duyurular yapması	
	Zamanlama	
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Türk Kızılay Mersin Şubesi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	AFAD, Yenişehir Belediyesi Yaşam Gönüllüleri İlgili STK'lar ve Sivil İnisiyatifler
	Performans Göstergeleri	1.3.3.1.Afet gönüllüsü sayısının artırılması amacıyla yapılan duyuru faaliyetlerinin (yerel medya, sosyal medya, afişler, broşürler, e-bültenler vb.) sayısı
	1.3.4. Gönüllü itfaiyecilik eğitimlerinin yaygınlaştırılması için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmaların yapılması	
	Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	
	Performans Göstergeleri	1.3.4.1.Bilgilendirme çalışmalarının sayısı 1.3.4.2.Çalışmalara katılan kişi sayısı (kadın/erkek)

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

4.2.2 Göç ve Mülteci Çalışmaları

HEDEF 2.1. Kamu ve sivil toplum arasında iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi

FAALİYETLER

2.1.1. Sivil toplum temsilcilerinin de katılımıyla Mersin'de göç yönetiminin mevcut durumu ve ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ)
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü
Performans Göstergeleri	2.1.1.1.Yapılan toplantı sayısı 2.1.1.2.Dahil edilen kurum sayısı
2.1.2. Mersin Göç Ana Planı'nın yerel paydaşlara tanıtılması ve uygulanmasına dair iş birliği toplantıları düzenlenmesi	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ)
Performans Göstergeleri	2.1.2.1.Tanıtım toplantısı 2.1.2.2. Tanıtım toplantısına katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 2.1.2.3.İş birliği toplantısı sayısı 2.1.2.4.İş birliği toplantısına katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
2.1.3. UNHCR tarafından koordine edilen "Services Advisor" hizmet haritalanmasının yaygınlaştırılmasına yönelik eğitimler verilmesi	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR)
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ)
Performans Göstergeleri	2.1.3.1."Services Advisor" hizmet haritalamasının yaygınlaştırılması amacıyla düzenlenen eğitimlerin sayısı 2.1.3.2.Eğitimlere katılan kişi sayısı(kadın/erkek)

		2.1.3.3.Platforma kayıtlı kullanıcı sayısındaki artış oranı 2.1.3.4.Platformdan faydalanan kişi sayısındaki (IP verileri) artış oranı
	2.1.4. Göç alanında çalışan STK ve kamu kurumları arasında koordinasyon ve veri paylaşımının teşviği konusunda lobicilik ve savunuculuk yapılması	
	Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin Şubesi, Türk Kızılayı Mersin Toplum Merkezi, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, İlgili STK'lar, BM Ajansları
	Performans Göstergeleri	2.1.4.1.Koordinasyon ve veri paylaşımının teşvikine yönelik yapılan toplantılar, seminerler veya atölye çalışmalarının sayısı 2.1.4.2.Lobicilik ve savunuculuk faaliyetlerine katılan paydaşların (STK'lar, kamu kurumları, yerel yönetimler, özel sektör) sayısı 2.1.4.3.STK ve kamu kurumları arasında veri paylaşımına yönelik kurulan iş birliklerinin sayısı
FAALİYETLER	**2.1.5. Mersin'de göç ve göçmen çalışmalarının tanıtıldığı ve bilgi paylaşımın yapıldığı dijital bir platformun kurulması**	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, Mersin Kent Konseyi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	MERGÖÇ, İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM)
	Performans Göstergeleri	2.1.5.1. Farklı dillerde (Arapça, Türkçe) kurulan Whatsapp grubu sayısı 2.1.5.2.Grupların katılımcı sayısı (kadın/erkek)
	2.1.6. Düzenli Göç Buluşmalarının organize edilmesi	
	Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, İl Göç İdaresi Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Üniversitesi Göç Öğrenci Kulübü
	Performans Göstergeleri	2.1.6.1.Organize edilen buluşma sayısı 2.1.6.2.Buluşmalara katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
	2.1.7. Göç alanında uzman katılımcılardan oluşan bir sivil izleme komisyonu kurulması, STK'lar	

ve kamu kurumları faaliyetlerinin izlenmesi ve yılda 1 kere düzenlenecek göç çalıştayında izleme sonuçlarının tartışılması	
Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ), Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Türk Kızılayı Mersin Toplum Merkezi, İlgili STK'lar
Performans Göstergeleri	2.1.7.1.İzleme komisyonunun kurulması 2.1.7.2.İzleme raporları 2.1.7.3.Göç çalıştayında izleme sonuçlarının tartışmasına katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
2.1.8. Göç ve mülteci alanında çalışan STK'lar arası işbirliğini güçlendirmeye yönelik olarak yerel sivil inisiyatifler ile yabancı sivil inisiyatifler arasında düzenli işbirliği toplantıları yapılması	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	
Performans Göstergeleri	2.1.8.1.Göç ve mülteci alanında çalışan yerel ve yabancı sivil inisiyatifler arasında düzenlenen iş birliği toplantılarının sayısı 2.1.8.2.Toplantıya katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 2.1.8.3.Yerel ve yabancı STK'lar arasındaki bilgi paylaşımı ve kaynak kullanımını artıran ortak projelerin sayısı

HEDEF 2.2. Göç alanında çalışan STK'ların kapasitelerinin gelişmesine yönelik görünürlük ve bilinirliğinin arttırılması

FAALİ		
	2.2.1. Mersin'de göç alanında çalışan STK'lara yönelik olarak mevcut kapasite, uzmanlık alanları, yürüttükleri çalışmalar vb. konularda bir haritalama çalışması yapılması ve düzenli aralıklarla güncellenmesi	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi

YETLER		
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), İlgili BM Ajansları
	Performans Göstergeleri	2.2.1.1.Haritalama çalışması 2.2.1.2.Haritalama çalışmasının güncelleme sürecinin etkinliği (veri toplama, analiz, raporlama)
	2.2.2. Göç ve mülteci alanında faaliyet gösteren STK'ların proje hibe desteklerine başvurular yapmalarına yönelik olarak rehberlik hizmeti verilmesi	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Dış İlişkiler ve Projeler Şube Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Çukurova Kalkınma Ajansı, Türk Kızılayı Mersin Toplum Merkezi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, İlgili STK'lar, İlgili BM Ajansları
	Performans Göstergeleri	2.2.2.1.Rehberlik hizmeti sayısı 2.2.2.2.STK'ların hibe programlarına yaptıkları başvuru sayısı
	2.2.3. Göç alanında çalışan STK'ların tanıtım günleri yapmaları	
	Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Kent Konseyi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Üniversitesi Göç Öğrenci Kulübü, İlgili BM Ajansları
	Performans Göstergeleri	2.2.3.1.Tanıtım günleri sayısı 2.2.3.2.Katılan kişi ve kurum-kuruluş sayısı (kadın/erkek)
	2.2.4. Deneyimli ulusal ve uluslararası düzeydeki STK'lar ile kapasite geliştirme ihtiyacı bulunan yerel STK'ların eşleştirilmesi, mentörlük çalışmalarının yürütülmesi ve deneyim paylaşımları yapmaları	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, Mersin Kent Konseyi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Türk Kızılayı Mersin Toplum Merkezi, İlgili STK'lar, İlgili BM Ajansları
	Performans Göstergeleri	2.2.4.1.Danışmanlık seansı sayısı 2.2.4.2.Mentorlük hizmeti sayısı 2.2.4.3.Hizmet alan kurum sayısı

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

HEDEF 2.3. Uluslararası STK'ların örgütlenmesi ve sosyal uyumunun arttırılması

FAALİYETLER

2.3.1. Sivil toplum iş birliği ile göçmen ve mültecilere yönelik olarak sosyal uyum eğitimlerinin verilmesi	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ), Türk Kızılayı Mersin Toplum Merkezi, Mersin Barosu, İlgili STK'lar, İlgili BM Ajansları
Performans Göstergeleri	2.3.1.1.Düzenlenen eğitim sayısı 2.3.1.2.Eğitime katılan göçmen ve mülteci sayısı (kadın/erkek) 2.3.1.3.Katılımcıların memnuniyet oranları (geri bildirim anketleri) 2.3.1.4.Eğitim sonrası katılımcıların bilgi düzeylerindeki artış (ön-test ve son-test sonuçları)
2.3.2. Göç ve mülteci STK'larının sosyal uyumun artması için muhtarlıklarla iş birliği ile mahallelerde komşu kültürünün geliştirilmesine yönelik aktiviteler yürütülmesi	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Akdeniz Belediyesi, Toroslar Belediyesi, Mezitli Belediyesi, Mersin Kent Konseyi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı, Mersin Üniversitesi
Performans Göstergeleri	2.3.2.1.Düzenlenen aktivite sayısı 2.3.2.2.Etkinliklere katılan göçmen ve yerel halk sayısı ve STK sayısı (kadın/erkek) 2.3.2.3.Katılımcıların memnuniyet oranları (geri bildirim anketleri)
2.3.3. Göç alanında faaliyet gösteren ve/veya göçmenleri temsil eden STK'lara kent konseyinde farklı meclislerde temsiliyet verilmesi	
Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Mersin Barosu

	Performans Göstergeleri	2.3.3.1.Kent Konseyine katılan göçmen STK sayısı 2.3.3.2.Göçmenlerin meclislere katılımı oranı 2.3.3.3.Geribildirim ve memnuniyet oranları
	2.3.4. Mersin'e yerleşen göçmenlere dair başarı hikayelerinin derlenmesi ve röportaj, belgesel, kısa film vb. yollarla tanıtım faaliyetleri yapılması	
	Zamanlama	2026 Temmuz-Aralık 2026
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Mersin Kent Konseyi, Mersin Büyükşehir Belediyesi Sosyal Uyum Merkezi, Mersin Üniversitesi Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (MERGÖÇ)
	Performans Göstergeleri	2.3.4.1.Oluşturulan dijital içerik sayısı 2.3.4.2.Röportajlar, belgeseller veya kısa filmlerin izlenme/erişim sayısı ve bu materyallerin farklı platformlardaki etkileşim oranı.

4.2.3 Yerel Kalkınma ve Girişimcilik

HEDEF 3.1. Mersin'deki kamu ve STK'ların yerel kalkınma ve girişimcilik alanındaki farkındalıklarının ve kapasitelerinin arttırılması

FAALİYETLER	**3.1.1. Yerel kalkınma ve girişimcilik, sosyal girişimcilik haftası/günleri (Fuar, etkinlik, tanıtım) düzenlenmesi**	
	Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Valiliği, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi, İlgili STK'lar, Çukurova Genç Girişimci İş İnsanları Derneği (ÇUGİDER), Akdeniz Opera ve Bale Kulübü Derneği (AKOB)
	Performans Göstergeleri	3.1.1.1.Etkinlik sayısı 3.1.1.2.Etkinliklere katılan kişi ya da kurum/kuruluş sayısı (kadın/erkek) 3.1.1.3.Etkinliklere katılanlara yönelik yapılacak memnuniyet anketleri
	3.1.2. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında faaliyet gösteren STK'ların, üniversiteler ve girişimcilik merkezleriyle iş birliği içinde kamuya açık alanlarda farkındalık etkinlikleri düzenlenmesi ve girişimcilik konusunda eğitim ve ekosistem mentörlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
	Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025

Koordinatör Kurum/Kuruluş	STK'lar, Mersin Kent Konseyi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi Gönüllüler Şube Müdürlüğü, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Çukurova Genç Girişimci İş İnsanları Derneği (ÇUGİDER), Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, KOSGEB, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi, Mersin Üniversitesi Teknokent, TOBB Mersin Genç Girişimciler Kurulu, İlgili STK'lar
Performans Göstergeleri	3.1.2.1.Etkinlik sayısı 3.1.2.2.Etkinliklere katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 3.1.2.3.Mentorluk hizmeti sayısı 3.1.2.4.Mentorlukten faydalanan kişi sayısı (kadın/erkek)
3.1.3. Yerel ve sosyal girişimciliğin başarılı örneklerinin derlenmesi, raporlanması ve kamuoyuyla paylaşılması	
Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi, Akdeniz Opera ve Bale Kulübü Derneği (AKOB)
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Katılımı ve Sivil Toplumla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı, İlgili STK'lar
Performans Göstergeleri	3.1.3.1.Başarı hikayelerinin paylaşıldığı sosyal medya postlarının sayısı 3.1.3.2.Örneklerin raporu 3.1.3.3.Kamuoyuyla paylaşılan rapora erişim oranı
3.1.4. Alanda yetkin sivil toplum temsilcilerinin katkılarıyla çocuk, kadın ve gençlere yönelik girişimcilik, sosyal girişimcilik ve kooperatifçilik atölyelerinin düzenlenmesi	
Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Mersin İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Mercek Mesleki Eğitim Merkezi (MERCEK),İlgili STK'lar
Performans Göstergeleri	3.1.4.1.Gerçekleşen atölye sayısı 3.1.4.2.Atölyelere katılan kişi sayısı (kadın/erkek)
3.1.5. Girişimci ve STK Buluşmaları düzenlenmesi	

Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM)
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Akdeniz İhracatçı Birlikleri (AKİB), Esnaf ve Sanatkarlar Odası, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, Mersin Kent Konseyi
Performans Göstergeleri	3.1.5.1.Etkinlik sayısı 3.1.5.2.Etkinliklere katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 3.1.5.3.Buluşmalarda kurulan iş birliklerinin sayısı

3.1.6. Girişimcilik alanında çalışan STK'lar, kooperatifler ve girişimcilerin teknoloji ve dijital yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik eğitimler verilmesi	
Zamanlama	2026 Temmuz- Aralık 2026
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Üniversitesi, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, Mersin Ekonomi Platformu,İlgili STK'lar , Mersin Kent Konseyi, Çukurova Kalkınma Ajansı
Performans Göstergeleri	3.1.6.1. Girişimcilik alanında çalışan STK'lar, kooperatifler ve girişimciler için düzenlenen teknoloji ve dijital yetkinlik eğitimlerinin sayısı 3.1.6.2.Eğitimlere katılan kişi sayısı (kadın/erkek) 3.1.6.3.Yeterlilik artış oranı

HEDEF 3.2. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan kamu kurumları ve STK'ların arasındaki iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi

FAALİYETLER

3.2.1. STK'ların mevcut ortak etkinlik takviminin dijital mecralarda yayımlanması (mevcut olan Mersin Ajandam uygulamasının güçlendirilmesi)	
Zamanlama	2025 Ocak-Eylül 2025
Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi
Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Ekonomi Platformu
Performans Göstergeleri	3.2.1.1.Mersin Ajandam uygulamasına entegre edilen STK etkinliklerinin sayısı 3.2.1.2.Web sitesine erişim sayısı 3.2.1.3.Kullanıcı sayısının artış oranı

ER	**3.2.2. Melek yatırımcıların, girişimcilerin, yerel kalkınma ve girişimcilik çalışan kurum ve kuruluşların yer aldığı Mersin Yerel Kalkınma ve Girişimcilik Platformu kurulması, İş Buluşmaları ve Eşleştirme (B2B) düzenlenmesi**	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Kent Konseyi STK'lar
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM),İlgili STK'lar, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu, KOSGEB, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, Çukurova Kalkınma Ajansı, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi, Mersin Ekonomi Platformu
	Performans Göstergeleri	3.2.2.1.Mersin Yerel Kalkınma ve Girişimcilik Platformunun kurulması 3.2.2.2.Platforma üye olan kurum ve kuruluş sayısı 3.2.2.3.İş Buluşmaları ve Eşleştirme (B2B) etkinliği sayısı 3.2.2.4.İş Buluşmaları ve Eşleştirme (B2B) etkinliğine katılan kişi sayısı (kadın/erkek)

HEDEF 3.3. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların finansal kaynaklara erişiminin arttırılması

FAALİYETLER	**3.3.1. Kamu kurumları tarafından hazırlanan proje rehberlerine yerel kalkınma başlığının eklenmesi veya önceliklendirilmesi için girişimlerde bulunma, lobicilik faaliyetleri yürütme ve rapor sunma**	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Ticaret ve Sanayi Odası
	Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Mersin Kent Konseyi, Mersin İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü (İSTİM), Çukurova Kalkınma Ajansı, KOSGEB
	Performans Göstergeleri	3.3.1.1.Kamu kurumları tarafından hazırlanan proje rehberlerinde yerel kalkınma başlığının eklenmesi veya önceliklendirilmesi amacıyla yapılan girişimlerin sayısı (toplantılar, yazılı başvurular, öneri belgeleri vb.) 3.3.1.2.Güncellenen rehber
	3.3.2. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların desteklediği kadın kooperatifleri için finansal kaynaklara erişimi kolaylaştıracak ortak üretim ve satış merkezlerinin oluşturulması	
	Zamanlama	2025 Ekim-2026 Haziran
	Koordinatör Kurum/Kuruluş	Mersin Büyükşehir Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Sorumlu Kurum/Kuruluşlar	Halk Eğitim Merkezi, İlgili STK'lar
Performans Göstergeleri	3.3.2.1.Oluşturulan merkez sayısı 3.3.2.2.Ortak üretim ve satış merkezlerinden faydalanan kadın kooperatiflerinin sayısı

5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. SKSEP İzleme Komitesinin Oluşturulması ve Uygulamaya Hazırlık

Sivil Katılım Eylem Planı'nın başarıya ulaşmasını sağlamak ve uygulamanın etkili bir şekilde yürütülüp yürütülmediğini değerlendirmek amacıyla, düzenli bir izleme ve raporlama süreci oluşturulmuştur. Bu süreç, faaliyetlerin takibi, performans göstergeleri doğrultusunda sonuçların ölçülmesi ve düzeltici önlemler geliştirilmesi için kritik öneme sahiptir. İzleme planı, Sivil Katılım Görev Gücü üyeleri, belediye birimleri ve diğer yerel paydaşların iş birliğiyle yürütülecektir. İzleme sürecinin genel koordinasyonundan Mersin Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Birimi sorumludur.

Mersin Büyükşehir Belediyesi, SKSEP İzlenmesi için SKGG üyeleri ve diğer paydaşların dönemsel olarak bir araya geleceği formal olmayan **SKSEP İzlemesi Komitesi** kurar. 4.2. faaliyet planında belirtilen koordinatör kuruluşlar İzleme Komitesi'nin doğal üyeleri olarak belirlenir. İzleme komitesinin sekretaryası Mersin Büyükşehir Belediyesi ve SKGG üyeleri tarafından bila bedel yürütülür. Gerçekleştirecek ilk toplantı sonrası dönemsel toplanma tarihleri ilgili taraflara sekreterya tarafından iletilir. İlk izleme toplantısında;

- Strateji seviyesindeki üst düzey göstergeler ile faaliyetlerin eşleştirilmesi,
- Göstergelere ilişkin veri toplama sorumlu kuruluşları ve ilgili iletişim kişileri,
- Takvimde gözden geçirme ve güncelleme,
- Göstergelere ilişkin ayrıntılı hedef planlaması,

süreçleri tamamlanır.

5.2. SKSEP Uygulanması ve İzlenmesinde Kullanılacak Yöntemler

Stratejinin ulaşmaya çalıştığı dönüşüm 1. düzeyde, 3 özel hedef ve strateji seviyesinde belirlenen etki, sonuç ve çıktı göstergelerinin takibi; 2. düzeyde ise her bir faaliyet için belirlenmiş spesifik göstergeler, izleme sürecinin temelini oluşturmaktadır. Bu göstergeler aracılığıyla, stratejinin ve faaliyetlerin başarı düzeyi değerlendirilir.

Alt faaliyetler, ana faaliyetleri, ana faaliyetler, stratejinin 3 özel hedefini, 3 özel hedef ise Stratejinin genel hedefini besler.

Dolayısıyla, izleme süreci, her bir faaliyetin kendi göstergelerine dayalı olarak sürekli veri toplanmasını içerir. Toplanan veriler, Sivil Katılım Görev Gücü üyeleri ve belediye birimleri tarafından analiz edilerek raporlanır.

Bu çerçevede, izleme süreci şu aşamalardan oluşur:

- **Veri Toplama:** SKGG üyeleri ve belediyenin ilgili birimleri, faaliyetlerle ilgili verileri düzenli olarak toplar. Bu veriler, geri bildirimler, anket sonuçları, toplantı raporları, dijital araçlardan alınan istatistikler gibi çeşitli kaynaklardan elde edilebilir. İdeal olarak, verilerin kanıt dokümanları belediyenin belirleyeceği ortak izleme klasöründe toplu bir biçimde saklanır. İlgili faaliyetin veri toplanmasından sorumlu kuruluş, ilerlemeleri, dönemsel olarak (çeyreklik/altı aylık) ilgili Belediye Strateji Geliştirme Birimine dijital ortamda bildirir.
- **Veri Analizi:** SKGG üyeleri, toplanan verileri belirlenen göstergelere göre analiz ederek faaliyetlerin etkinliğini değerlendirir. Ayrıca, belediyenin strateji geliştirme birimi, bu veriler üzerinden genel bir performans değerlendirmesi yapar. Dönemsel olarak kurumlardan yapılan bildirimler dönemsel değerlendirme toplantılarında değerlendirilir.
- **Geri Bildirim ve Düzeltici Önlemler:** İzleme sürecinde ortaya çıkan bulgular doğrultusunda, eksik veya aksayan noktalar için gerekli düzeltici önlemler alınır. Bu süreçte, paydaşlardan gelen geri bildirimler de dikkate alınır.

Dönemsel Raporlama

Dönemsel raporlama, altı ayda bir ve yıllık periyotlarda yapılacak şekilde planlanmıştır. Dönemsel raporlar, her bir faaliyetin hedeflere ulaşma durumu, karşılaşılan sorunlar ve alınan düzeltici önlemleri içerir. Bu raporlar, ilgili tüm paydaşlarla paylaşılacak ve uygulama sürecinde şeffaflığı sağlayacaktır.

- **Altı Aylık Raporlama:** Altı ayda bir SKGG üyeleri ve belediyenin ilgili birimleri tarafından faaliyetlerin ilerleme durumu izlenerek raporlanır. Bu raporlarda, faaliyetlerin başarılı yönleri ve iyileştirme gereken alanlar vurgulanır.
- **Yıllık Değerlendirme Raporu:** Her yıl sonunda geniş kapsamlı bir yıllık değerlendirme raporu hazırlanır. Bu rapor, bir önceki yılın genel performansını özetler, stratejik hedeflere ulaşma düzeyini analiz eder ve sonraki yıl için gerekli stratejik revizyonları önerir.

Dönemsel raporlama için Ek-2 Mersin SKSEP Toplulaştırılmış İzleme Tablosu kullanılacaktır:

İzleme Tablosunda;

- Her bir faaliyetin tanımı ve çeyreklik bazda 2 yıllık takvimi
- Her bir faaliyetten sorumlu kuruluş,
- Veri oluşturma, toplamadan sorumlu kuruluş, ve ilgili iletişim bilgileri
- Göstergelerin doğrulama kaynakları
- Faaliyetlerin (Göstergelerin) tahmini tamamlanma tarihleri
- İlgili faaliyetin, 4.1.2 de belirlenen strateji seviyesindeki bağlı olduğu üst seviye göstergeler

yer alır.

Sorumluluklar

Dönemsel raporlama ve izleme sorumlulukları, belediye, SKGG üyeleri ve diğer paydaşlar arasında paylaşılmıştır:

- **Sivil Katılım Görev Gücü:** Eylem planının izlemesinden sorumlu ana yapıdır. SKGG üyeleri, her bir faaliyetin göstergelerine dayalı olarak veri toplar, analiz yapar ve raporlama sürecine katkıda bulunur. SKGG üyeleri, kendi aralarında izleme sorumluluğunu paylaşabilirler.
- **Belediye Strateji Geliştirme Birimi:** İzleme sürecinin genel koordinasyonundan sorumludur. Bu birim, formal olmayan SKSEP İzlemesi Komitesi kurar ve SKGG'den gelen verileri analiz ederek genel raporları hazırlar ve belediye yönetimine sunar.
- **İlgili Belediye Müdürlükleri:** Her bir faaliyet için belirlenen göstergelere dayalı veri toplama ve SKGG'ye raporlama sorumluluğunu taşır.
- **Paydaşlar (STK'lar, Kent Konseyi vb.):** Paydaşlar, izleme sürecinde SKGG ile iş birliği içinde çalışarak geri bildirimlerde bulunur ve süreçlere katkı sağlar.

Düzeltici Önlemler ve Revizyon Süreci

İzleme ve raporlama sürecinde tespit edilen eksiklikler, aksaklıklar veya başarı oranındaki sapmalar sonucunda SKGG, düzeltici önlemler alır. Göstergelerdeki sapmalar analiz edilir ve faaliyetlerin başarıya ulaşması için gerekli stratejik revizyonlar gerçekleştirilir.

Şeffaflık ve Paydaş Katılımı

İzleme ve raporlama süreçlerinde elde edilen bulgular, tüm paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılır. Bu, SKGG'nin raporlarının halkla, STK'larla ve diğer yerel aktörlerle düzenli olarak paylaşılmasını içerir. Geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla paydaşların sürece aktif katılımı sağlanarak, katılım kültürü sürekli olarak geliştirilir.

6 EYLEM PLANININ UYGULANMASINDA OLASI RİSKLER / ZORLUKLAR VE ÖNERİ YAKLAŞIMLAR

Yerel düzeydeki paydaşların katılım ve katkılarıyla hazırlanan Sivil Katılım Eylem Planı'nın başarısı, hazırlık aşamasında dikkatle oluşturulan stratejilerin uygulama sürecinde de etkili bir şekilde hayata geçirilmesine bağlıdır. Ancak bu süreçte karşılaşılabilecek bazı riskler ve zorluklar, hedeflere ulaşmayı güçleştirebilir. Bu bölümde, eylem planının uygulanmasında karşılaşılan olası riskler/zorluklar ve bunlara yönelik öneriler ele alınacaktır. Bu tür risklerin farkında olunması ve bunları azaltmaya yönelik stratejiler geliştirilmesi, planın etkinliğini artırabilir.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

Olası Riskler ve Zorluklar	Öneriler
Katılım Düşüklüğü (Belediye içi)	• Belediyenin kendi iç iletişim kanalları daha etkin hale getirilerek, üst yönetimin, idarecilerin ve personelin Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı ve içeriği hakkında daha fazla bilgi sahibi olması sağlanabilir. • Belediye çalışanlarına yönelik olarak sivil katılım konusunda düzenli eğitim programları ve farkındalık çalışmaları yapılabilir. Bu eğitimler, personelin sivil katılımın önemi konusunda bilinçlenmesini sağlayacaktır. • Belediye içi katılımı artırmak için düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapılabilir ve ilgili birimlerden geri bildirim alınabilir. Bu süreç, birimlerin fikirlerinin ciddiye alındığını ve katılımın anlamlı olduğunu hissettirecektir.
Katılım Düşüklüğü (Sivil Toplum Aktörleri ve diğer paydaşlar)	• Sivil toplum temsilcileri ve diğer paydaşlar ile düzenli bilgi alışverişi ve iş birliği mekanizmaları oluşturulmalıdır. Özellikle ortak toplantılar aracılığıyla belediye ve sivil toplum arasında sürekli iletişim sağlanmalıdır. • Farklı büyüklükteki ve yapısal özellikteki STK'ların katılımını kolaylaştırmak için esnek katılım mekanizmaları oluşturulmalıdır. Bu, hem dijital katılım (çevrimiçi toplantılar, anketler vb.) hem de yüz yüze katılım yolları içerebilir. • Sivil toplum ile iş birliğini teşvik eden platformlar /ağlar oluşturulmalıdır. Bu sayede sivil toplum temsilcileri, daha güçlü bir sesle eylem planı uygulamasına katılabilir ve kendi aralarındaki deneyim paylaşımını artırabilir. • Belediye tarafından sivil toplum temsilcilerinin ve diğer paydaşların sunduğu katkılar net bir şekilde vurgulanmalı ve kamuoyuyla paylaşılmalıdır. Sivil toplumun yerel yönetim süreçlerine olan katkılarının değer gördüğünü bilmesi, daha fazla katılım sağlamaları için teşvik edici olacaktır. • STK'ların katılımını teşvik etmek için, plan dışında da belediye ile ortak projeler geliştirilerek bu projelere fon sağlanabilir. Böylece, STK'ların katılımı hem finansal olarak desteklenir hem de daha güçlü bir iş birliği ortamı oluşturulur.

- Yerel düzeyde bazı sosyo-kültürel ve fiziksel durumlardan ötürü bazı sosyal grupların katılımı kısıtlanabilir. Bu nedenle, katılım süreçleri esnek ve erişilebilir olmalıdır. Örneğin, kadınların toplumsal rolleri nedeniyle katılımda zorluk yaşadığı bölgelerde, özel toplantılar veya farklı zaman dilimlerinde etkinlikler düzenlenebilir.

Sahiplenme Eksikliği

- Eylem planının her aşamasında paydaşlar düzenli olarak bilgilendirilmeli ve ilerlemeler hakkında güncel bilgi sağlanmalıdır. Açık iletişim, planın kurumsal/toplumsal desteğini ve sahiplenme duygusunu güçlendirir.
- Plan uygulamalarına dair geri bildirimler düzenli olarak alınmalı ve paydaşların önerileri planın ilerleyen aşamalarına entegre edilmelidir. Geri bildirimlerin dikkate alındığını görmek, paydaşların sürece daha fazla bağlanmasını sağlar.
- Plan uygulaması sürecinde elde edilen başarılar ve ilerlemeler yerel paydaşlarla açık şekilde paylaşılmalı ve duyurulmalıdır. Paydaşların, planın sonuçlarını görmesi ve somut başarıları deneyimlemesi sahiplenmeyi güçlendirecektir.
- Eylem planının hedeflerini, sivil katılım kültürüne sağlayacağı faydaları ve süreçte kimin nasıl katkı sağlayabileceğini anlatan farkındalık kampanyaları düzenlenmesi faydalı olacaktır. Bu kampanyalar, planın daha geniş bir kitle tarafından sahiplenilmesine katkı sunar.
- Eylem planına katkı sağlayan bireyler, gruplar ya da kurumlar için ödüllendirme ve teşvik mekanizmaları oluşturulabilir. Katkıda bulunanların tanınması, diğer paydaşları teşvik edici bir rol oynayabilir.
- Faaliyetler şeffaf ve hesap verebilir bir şekilde yürütülmelidir. Paydaşlar, faaliyetlerin nasıl ilerlediğini görebildiklerinde, planı sahiplenme duyguları da artacaktır.
- Yerel idareciler, kanaat önderleri ve/veya plana dahil olmayan diğer STK'lar ile iş birliği yaparak onların da planı desteklemesi sağlanmalıdır. Bu şekilde, planın yerel düzeyde sahiplenilmesi ve katılımı artacaktır.

Paydaşlar Arasında İletişim ve Koordinasyon Eksikliği

- İlgili hedef/faaliyet ile ilgili olarak tüm paydaşların düzenli olarak bir araya geldiği ortak buluşma ortamları oluşturulmalıdır. Bu buluşmalar, paydaşlar arasında sürekli bilgi alışverişi, kararlara katılım ve iş birliği fırsatları sunabilir.
- Plan uygulamaları sırasında paydaşlar arasında görev ve sorumlulukların net bir şekilde tanımlanması sağlanmalıdır. Her paydaşın ilgili faaliyetteki rolü ve beklentiler açıkça belirlenerek, koordinasyon eksikliğinden kaynaklanan karışıklıklar önlenebilir.
- Paydaşlar arasında düzenli aralıklarla bilgilendirme toplantıları yapılmalı ve projelerin durumu hakkında herkesin güncel bilgilere sahip olması sağlanmalıdır. Toplantılar, çevrimiçi veya yüz yüze yapılabilir.
- Paydaşlardan düzenli geri bildirim alınmalı ve değerlendirme toplantıları yapılmalıdır. Böylece paydaşların projeyle ilgili düşünceleri, endişeleri ve önerileri proje yönetimine entegre edilebilir.
- Sadece tek bir iletişim kanalı yerine, e-posta, çevrimiçi platformlar, yüz yüze toplantılar gibi birden fazla iletişim aracı kullanılmalıdır. Bu, paydaşlar arasındaki iletişim ve koordinasyonun kesintisiz olmasını sağlar.
- Planın uygulanması aşamasında iletişimi (tek seferlik bir eylem olarak değil) sürekli bir süreç olarak ele almak gereklidir. Paydaşlar arasında sürekli bilgi paylaşımının ve iletişimin sağlanması için bir rutin oluşturulmalı ve her aşamada bu rutin desteklenmelidir. Bu noktada, Sivil katılım Eylem Planı'na dair bir iletişim planı oluşturmak çok faydalı olacaktır.
- Tüm paydaşların birlikte çalıştığı, plan hedeflerini ve süreçlerini daha iyi anlamalarını sağlayacak (beyin fırtınası) atölye çalışmaları düzenlenebilir. Bu çalışmalar, paydaşlar arasındaki iş birliğini pekiştirir ve herkesin aynı farkındalık düzeyine sahip olmasını sağlar.

Yeterli Kaynak ve Bütçe Eksikliği

- Plandaki her bir faaliyetin en başında, tüm maliyet kalemlerini detaylandırarak gerçekçi bir bütçe planı hazırlanmalı ve yeterli kaynak ayrılmalıdır.

- Mevcut kaynakların en verimli şekilde kullanılması için ihtiyaçlar doğrultusunda önceliklendirme yapılmalı ve gereksiz harcamalar önlenmelidir.
- Belediye ve sivil toplum temsilcileri ortaklaşa bir biçimde, ulusal ve uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlarla iletişime geçerek faaliyetlere ek fon sağlamak için hibe programlarına başvurabilir. Avrupa Birliği fonları, Birleşmiş Milletler destekleri ve diğer uluslararası kuruluşlar bu noktada önemli fırsatlar sunabilir.
- Özel sektörle iş birliği yapılarak kamu-özel ortaklıkları kurulabilir. Özel sektör temsilcilerinin kaynak sağlayıcı rol üstlenmesiyle faaliyetlere ek finansman bulunabilir ve planın bütçe yükü hafifletilebilir.
- Kitlesel fonlama yöntemleriyle, yerel işletmeler ve vatandaşlardan bağış ve sponsorluk desteği sağlanabilir. Özellikle yerel sorunlara çözüm üreten kritik faaliyetler/projeler için bölgeye duyarlı firmalar ve kişilerden kaynak yaratmak etkili olabilir.
- Uygulama süreci uzayan faaliyetler, zamanla daha fazla mali kaynak gerektirebilir. Bu sebeple, faaliyetlerin mümkün olduğunca kısa sürede ve verimli bir şekilde tamamlanması hedeflenmelidir.

Sivil Katılıma Dair Olası Dirençler

- Uygulama aşamasında olası bir direncin önüne geçmek için planın ilk aşamalarından itibaren paydaşların katılımı sağlanmalı ve onların fikirleri dikkate alınmalıdır. Bu sayede, planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve kabul görmesi kolaylaşır.
- Sivil Katılım Stratejisi ve Eylem Planı'na dair genel anlamda olası dirençlerin altında bilgi eksikliği olabilir. Sivil katılımın faydalarını anlatan bilgilendirme ve farkındalık kampanyaları düzenlenerek, eylem planının uzun vadeli yararları vurgulanabilir.
- Yerel düzeyde bazı kurumlar/sivil toplum temsilcileri, planın hazırlık sürecine dahil olmadıkları için bazı faaliyetlere karşı bir direnç gösterebilirler. Direnç gösteren grupların endişelerini anlamak ve çözmek için uzlaşıya dayalı bir süreç yürütülmelidir. Ortak çözümler bulmak için taraflar arasında diyalog kanalları açık tutulmalı ve faaliyetlerde değişiklik yapmaya esneklik gösterilmelidir.

- Faaliyetlerin uygulanması sırasında, yerel sosyo-kültürel dinamikler ve hassasiyetler dikkate alınarak, direnç olasılığı en aza indirilebilir.
- Eylem planının uygulama süreçlerinin açık ve şeffaf olması, paydaşlarda güven oluşturacaktır ve olası dirençleri azaltacaktır.
- Paydaşların direnç gösterdiği konularla ilgili başarılı uygulama örnekleri gösterilebilir. Benzer projelerin nasıl faydalar sağladığını gösteren başarı hikayeleri, yerel direncin kırılmasına yardımcı olabilir. Küçük çaplı pilot projelerle güven artırılabilir.
- Yerel yöneticiler, kanaat önderleri gibi yerel düzeyde güvenilen kişilerle iş birliği yaparak plana olan desteği artırmak ve değişime karşı direnci azaltmak mümkün olabilir.
- Yerel medya kuruluşlarıyla iş birliği yaparak, eylem planı hakkında sürekli bilgilendirme yapılmalı ve olumlu kamuoyu oluşturulmalıdır. Medya aracılığıyla, sivil katılımın olumlu etkileri daha geniş kitlelere ulaştırılabilir.

Zaman Yönetimi ve Gecikmeler

- Planın başında tüm faaliyetler için hazırlanan detaylı zaman çizelgesinin ilgili hedefi aksatmayacak şekilde planlandığından emin olunmalıdır.
- Zaman çizelgelerinin gerektiğinde esneklik sunabilecek şekilde yapılandırılması önemlidir. Olası değişikliklere karşı uyum sağlanabilecek bir yaklaşım benimsenmelidir. Böylece, beklenmeyen durumlarda gecikme riski en aza indirgenir.
- Plan ve alt hedefleri, belirli dönemlere ayrılabilir ve her bir aşamanın tamamlanması bir “milestone” (kilometre taşı) olarak planlanabilir. Bu sayede planın her aşamasında başarı ölçümleri yapılabilir ve olası gecikmeler erken tespit edilebilir.
- Zaman yönetimi için bir takım profesyonel yazılımlar (örneğin, Microsoft Project, Asana, Trello vb.) kullanılabilir. Bu araçlar, her aşamanın ilerlemesini takip etmek, görevleri atamak ve zaman çizelgelerini düzenlemek için kullanılabilir.
- Büyük ölçekli faaliyetler, daha küçük ve yönetilebilir aşamalara bölünerek takip edilebilir. Küçük başarılar, ana faaliyeti daha hızlı ve etkili bir şekilde tamamlamaya yardımcı olur.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

- Planın ilerleyişi düzenli olarak izlenmeli ve raporlanmalıdır. Her aşamada yapılan izleme, olası gecikmelerin erkenden fark edilmesini sağlar ve gerekli müdahalelerin yapılmasına olanak tanır.

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

7 Ek – Faaliyet Takvimi

Öncelikli Tematik Alan 1: Afete Hazırlık – Afet Sonrası Toparlanma

	2025												2026											
	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025	Ocak 2026	Şubat 2026	Mart 2026	Nisan 2026	Mayıs 2026	Haziran 2026	Temmuz 2026	Ağustos 2026	Eylül 2026	Ekim 2026	Kasım 2026	Aralık 2026
Hedef 1.1: Afet öncesi ve sonrasında iletişim, koordinasyon ve işbirliğinin güçlendirilmesi																								
1.1.1. AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma gruplarına ilgili sivil toplum temsilcilerinin (iş ve meslek kuruluşları, STK'lar vb.) bir tanışma toplantısıyla dahil edilmesi																								
1.1.2. AFAD'ın koordinasyon planı dahilindeki çalışma grupları ile 3 aylık koordinasyon toplantılarının yapılması																								
1.1.3. Afet mağduriyetini tecrübe eden şehirler arasından kardeş şehir belirlenmesi ve sivil toplumun da dahil edildiği, afet alanında iş birliklerinin geliştirilmesi																								
1.1.4. Afet alanında sivil toplum temsilcileri arasında bir "Sivil Toplum Ağı" oluşturulması																								
1.1.5. 3 aylık periyodlarla Sivil Toplum Ağının toplantılar yapması ve yılda en az 1 kez tüm ağ temsilcilerinin mahalle muhtarları ve gönüllüleri ile bir araya gelerek sürecin değerlendirilmesi																								
1.1.6. Mahallelerde, muhtarlıklar ile işbirliği yapacak mahalle gönüllü havuzu oluşturulması, gönüllü kazanma çalışmaları eğitimi yürütülmesi ve gönüllülere düzenli bilgilendirme yapılması																								
1.1.7. Afet durumunda haberleşmenin güçlendirilmesi için dijital ve analog iletişim kanallarının kurulması ve bunlara yönelik bilgilendirme ve farkındalık arttırma faaliyetleri yürütülmesi																								
1.1.8. Afet sonrası şehre gelen veya şehirden ayrılan kişilerle ilgili sivil toplumla veri toplanması ve hizmet haritalarının oluşturulması ve kamuoyu ile paylaşılması																								
1.1.9. Kamu, sivil toplum ve özel sektör iş birliğiyle afet anında kullanılmak üzere yeni depolama alanlarının oluşturulması																								
Hedef 1.2: Afet alanında sivil toplumun ve kamunun kapasitesinin ve farkındalığının arttırılması																								
1.2.1. Mersin'in acil durum planlarının kamuoyu ile paylaşılması																								

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

1.2.2. STK'lara yönelik afet öncesi ve sonrası yapılacaklarla ilgili eğitim verilmesi ve hazırlık ekiplerinin oluşturulması																								
1.2.3. İlgili kamu ve sivil toplum çalışanlarına yönelik afet durumlarında psiko-sosyal destek eğitimlerinin verilmesi																								
1.2.4. Afet durumlarında alternatif ulaşım araçları konusunda farkındalığın arttırılmasına yönelik çalıştaylar/seminerler düzenlenmesi ve bir yol haritası belgesi hazırlanması																								
1.2.5. Afet Yönetimine İlişkin Karar alma mekanizmalarına sivil toplum katılımı için savunuculuk eğitimlerinin verilmesi																								
1.2.6. ATA Eğitim Merkezi bünyesinde STK'lara kentsel arama kurtarma eğitimlerinin verilmesi																								
1.2.7. İlk yardımcı eğitici havuzunun oluşturulması için çalıştay/toplantıların düzenlenmesi																								
1.2.8. İlk yardım eğitimlerinin programlanması, halka duyurulması ve periyodik olarak verilmesi																								
Hedef 1.3: Afet alanında gönüllülüğün niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması																								
1.3.1. Afet alanında gönüllü yönetim programının geliştirilmesi ve bilinçlendirme eğitim ve seminerlerinin yapılması																								
1.3.2. Belediye bünyesindeki mevcut gönüllülere afet bilinci eğitimlerinin verilmesi ve AFAD'ın yetki vermesi halinde akredite edilmesi																								
1.3.3. Sivil toplumda afet gönüllüsü sayısının arttırılması ile ilgili duyurular yapması																								
1.3.4. Gönüllü itfaiyecilik eğitimlerinin yaygınlaştırılması için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmaların yapılması																								

Öncelikli Tematik Alan 2: Göç ve Mülteci Çalışmaları

	2025												2026											
	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025	Ocak 2026	Şubat 2026	Mart 2026	Nisan 2026	Mayıs 2026	Haziran 2026	Temmuz 2026	Ağustos 2026	Eylül 2026	Ekim 2026	Kasım 2026	Aralık 2026
Hedef 2.1: Kamu ve sivil toplum arasında iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi																								
1.2.1. Sivil toplum temsilcilerinin de katılımıyla Mersin'de göç yönetiminin mevcut durumu ve ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması																								
1.2.2. Mersin Göç Ana Planı'nın yerel paydaşlara tanıtılması ve uygulanmasına dair işbirliği toplantıları düzenlenmesi																								

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

1.2.3. UNHCR tarafından koordine edilen "Services Advisor" hizmet haritalanmasının yaygınlaştırılmasına yönelik eğitimler verilmesi																							
1.2.4. Göç alanında çalışan STK ve kamu kurumları arasında koordinasyon ve veri paylaşımının teşviği konusunda lobicilik ve savunuculuk yapılması																							
1.2.5. Mersin'de göç ve göçmen çalışmalarının tanıtıldığı ve bilgi paylaşımın yapıldığı dijital bir platformun kurulması																							
1.2.6. Düzenli Göç Buluşmalarının organize edilmesi																							
1.2.7. Göç alanında uzman katılımcılardan oluşan bir sivil izleme komisyonu kurulması, STK'lar ve kamu kurumları faaliyetlerinin izlenmesi ve yılda 1 kere düzenlenecek göç çalıştayında izleme sonuçlarının tartışılması																							
1.2.8. Göç ve mülteci alanında çalışan STK'lar arası işbirliğini güçlendirmeye yönelik olarak yerel sivil inisiyatifler ile yabancı sivil inisiyatifler arasında düzenli işbirliği toplantıları yapılması																							
Hedef 2.2: Göç alanında çalışan STK'ların kapasitelerinin gelişmesine yönelik görünürlük ve bilinirliğinin arttırılması																							
2.2.1. Mersin'de göç alanında çalışan STK'lara yönelik olarak mevcut kapasite, uzmanlık alanları, yürüttükleri çalışmalar vb. konularda bir haritalama çalışması yapılması ve düzenli aralıklarla güncellenmesi																							
2.2.2. Göç ve mülteci alanında faaliyet gösteren STK'ların proje hibe desteklerine başvurular yapmalarına yönelik olarak rehberlik hizmeti verilmesi																							
2.2.3. Göç alanında çalışan STK'ların tanıtım günleri yapmaları																							
2.2.4. Deneyimli ulusal ve uluslararası düzeydeki STK'lar ile kapasite geliştirme ihtiyacı bulunan yerel STK'ların eşleştirilmesi, mentörlük çalışmalarının yürütülmesi ve deneyim paylaşımları yapmaları																							
Hedef 2.3: Uluslararası STK'ların örgütlenmesi ve sosyal uyumunun arttırılması																							
2.3.1. Sivil toplum işbirliği ile göçmen ve mültecilere yönelik olarak sosyal uyum eğitimlerinin verilmesi																							
2.3.2. Göç ve mülteci STK'larının sosyal uyumun artması için muhtarlıklarla işbirliği ile mahallelerde komşu kültürünün geliştirilmesine yönelik aktiviteler yürütülmesi																							
2.3.3. Göç alanında faaliyet gösteren ve/veya göçmenleri temsil eden STK'lara kent konseyinde farklı meclislerde temsiliyet verilmesi																							
2.3.4. Mersin'e yerleşen göçmenlere dair başarı hikayelerinin derlenmesi ve röportaj, belgesel, kısa film vb. yollarla tanıtım faaliyetleri yapılması																							

Öncelikli Tematik Alan 3: Yerel Kalkınma ve Girişimcilik

	2025	2026

Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
This project is funded by the European Union.

	Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025	Ocak 2026	Şubat 2026	Mart 2026	Nisan 2026	Mayıs 2026	Haziran 2026	Temmuz 2026	Ağustos 2026	Eylül 2026	Ekim 2026	Kasım 2026	Aralık 2026
Hedef 3.1: Mersin'deki kamu ve STK'ların yerel kalkınma ve girişimcilik alanındaki farkındalıklarının ve kapasitelerinin arttırılması																								
3.1.1. Yerel kalkınma ve girişimcilik, sosyal girişimcilik haftası/günleri (Fuar, etkinlik, tanıtım) düzenlenmesi																								
3.1.2. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında faaliyet gösteren STK'ların, üniversiteler ve girişimcilik merkezleriyle iş birliği içinde kamuya açık alanlarda farkındalık etkinlikleri düzenlenmesi ve girişimcilik konusunda eğitim ve ekosistem mentörlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi																								
3.1.3. Yerel ve sosyal girişimciliğin başarılı örneklerinin derlenmesi, raporlanması ve kamuoyuyla paylaşılması																								
3.1.4. Alanda yetkin sivil toplum temsilcilerinin katkılarıyla çocuk, kadın ve gençlere yönelik girişimcilik, sosyal girişimcilik ve kooperatifçilik atölyelerinin düzenlenmesi																								
3.1.5. Girişimci ve STK Buluşmaları düzenlenmesi																								
3.1.6. Girişimcilik alanında çalışan STK'lar, kooperatifler ve girişimcilerin teknoloji ve dijital yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik eğitimler verilmesi																								
Hedef 3.2: Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan kamu kurumları ve STK'ların arasındaki iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi																								
3.2.1. STK'ların mevcut ortak etkinlik takviminin dijital mecralarda yayımlanması (mevcut olan Mersin Ajandam uygulamasının güçlendirilmesi																								
3.2.2. Melek yatırımcıların, girişimcilerin, yerel kalkınma ve girişimcilik çalışan kurum ve kuruluşların yer aldığı Mersin Yerel Kalkınma ve Girişimcilik Platformu kurulması, İş Buluşmaları ve Eşleştirme (B2B) düzenlenmesi																								
Hedef 3.3: Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların finansal kaynaklara erişiminin arttırılması																								
3.3.1. Kamu kurumları tarafından hazırlanan proje rehberlerine yerel kalkınma başlığının eklenmesi veya önceliklendirilmesi için girişimlerde bulunma, lobicilik faaliyetleri yürütme ve rapor sunma																								
3.3.2. Yerel kalkınma ve girişimcilik alanında çalışan STK'ların desteklediği kadın kooperatifleri için finansal kaynaklara erişimi kolaylaştıracak ortak üretim ve satış merkezlerinin oluşturulması																								